

**POMORSKI ZESPÓŁ PARKÓW
KRAJOBRAZOWYCH**
76-200 SŁUPSK, ul. Szarych Szeregów 14
tel./fax 59 84 29 829
NIP 522-000-000 KRS 0000221037680
pieczęć zamawiającego
e-mail: biuro@pomorskieparki.pl

PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Protokół dotyczy:

- zamówienia publicznego
 umowy ramowej

1.	<p>Zamawiający Pełna nazwa (firma) zamawiającego: Województwo Pomorskie- Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych w Słupsku Adres: ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 SŁUPSK telefon: 59 84 29 829, faks: 59 84 29 829 e-mai: biuro@pomorskieparki.pl</p>
2.	<p>Przedmiot zamówienia:</p> <p>1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i dostarczenie elementów związanych z kampanią promocyjno- informacyjną- etap I, zgodnie z realizowanymi zadaniami w ramach projektu Czynna ochrona raka szlachtetnego w jeziorach Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych, dofinansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego (MFEOG) 2009-2014, w ramach Programu: PL02 Ochrona różnorodności biologicznej i ekosystemów. (Nr postępowania DAO. 251.3.2014) Przedmiot zamówienia obejmuje poniższe zadania: I. Logo projektu Czynna ochrona Raka szlachtetnego w jeziorach Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych II. Broszury informacyjne III. Plakaty informacyjne IV. Opracowanie i wykonanie roll - upów V. Publikacja materiału prasowego w gazecie codziennej o zasięgu regionalnym. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik Nr 1 do SIWZ.</p> <p>4. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej: <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> tak; udział tych środków w wartości zamówienia wynosi: 100 % (podać, o ile jest znany) w ramach (wskazać projekt/program)</p>
3.	<p>Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia (jeżeli czynności w postępowaniu lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej – oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko osoby trzeciej)</p> <p>A. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</p> <p>1. <u>Kierownik zamawiającego</u> (imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu): Bożena Sikora- Dyrektor</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> wykonuje czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia i złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, ze zm.), na załączonym druku ZP-1 <input type="checkbox"/> nie wykonuje czynności w postępowaniu (kierownik nie składa oświadczenia określonego w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych) i przekazał pisemne upoważnienie do dokonania czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia.</p> <p>..... (podać zakres czynności)</p> <p>Pani/Panu (imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył pisemnie wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia) Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył pisemnie wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, na załączonym druku ZP-1.</p>

2. Komisja przetargowa:

X została powołana w dniu 16.10.2014 r. na podstawie decyzji zarządzenia uchwały lub innego aktu (*załączyć odpowiedni dokument*): Dyrektora Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych w Słupsku, w składzie:

1. Renata Paluch - przewodnicząca komisji,
2. Beata Mączka - członek komisji,
3. Anna Gątarek - sekretarz.

(*imiona i nazwiska członków komisji*)

Członkowie komisji złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, na załączonych drukach ZP-1.

nie została powołana, czynności w postępowaniu wykonują (*wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności*):

_____ (*imię, nazwisko*) _____ (*czynność w postępowaniu*);

3. Biegli:

zostali powołani (*imiona i nazwiska biegłych*):

.....
Biegli złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, na załączonych drukach ZP-1.

X nie zostali powołani

4. Inne osoby wykonujące czynności w postępowaniu (*wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności*):

.....
_____ (*imię, nazwisko*) _____ (*czynność w postępowaniu*)

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, na załączonych drukach ZP-1.

B. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania

(*wskazać osoby, które faktycznie dokonywały czynności określonych w cz. 3 lit. B pkt 1–4, w tym osoby wymienione w cz. 3 lit. A pkt 1–4, jeżeli dokonują tych czynności*)

1. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis przedmiotu zamówienia:

Osoba/y, która/e dokonała/y* opisu przedmiotu zamówienia: Renata Paluch, Beata Mączka, Anna Gątarek

2. Imiona i nazwiska osób ustalających wartość zamówienia: Renata Paluch, Beata Mączka, Anna Gątarek

3. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu: Renata Paluch, Beata Mączka, Anna Gątarek.

4. Imiona i nazwiska osób określających kryteria oceny ofert:

5. Inne osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania (*wskazać osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania oraz podać zakres czynności*):

Beata Sadowska - Radca Prawny parafujący projekt umowy
(*imię, nazwisko*) _____ (*czynność związana z przygotowaniem postępowania*)