SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO POD NAZWĄ:

DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO I MULTIMEDIALNEGO DLA POMORSKIEGO ZESPOŁU PARKOW KRAJOBRAZOWYCH W SŁUPSKU

Zatwierdzam niniejszą specyfikację:
Bożena Sikora

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w dniu 13.06.2018r.

1. drogą elektroniczną w BZP pod numerem 572030-N-2018
2. na stronie internetowej Zamawiającego: bip.pomorskieparki.pl
3. na tablicy ogłoszeń Zamawiającego

Sporządziła:

Komisja Przetargowa
Powołana przez
Dyrektora Pomorskiego Zespołu
Parków Krajobrazowych w Słupsku

Znak sprawy: PZPK.DAO.251.5.2018

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Nazwa zamawiającego: Województwo Pomorskie - Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych w Słupsku, ul. Poniatowskiego 4A, 76-200 Słupsk.
2. Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku, w godzinach od **7.30** do **15.30.**
3. Numer telefonu i faksu zamawiającego: tel./ faks 59 84 29 829
4. Adres e-mail zamawiającego: biuro@pomorskieparki.pl
5. Adres strony internetowej: www.pomorskieparki.pl.
6. Adres strony internetowej BIP na której Zamawiający udostępnił SWIZ: **www. bip.pomorskieparki.pl**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Trybem udzielenia zamówienia jest tryb „przetarg nieograniczony" – art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), zwanej w dalszej części „ustawą Pzp".
2. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące dostaw.
3. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego stosuje się przepisy ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, dotyczące zamówień o wartości poniżej 221.000 EURO.
4. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp. Do spraw nieuregulowanych ustawą mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany z z Regionalnego Programu Operacyjnego w ramach projektu „EDUKACJA DLA PRZYRODY", Oś Priorytetowa 11: Środowisko, Działanie: 11.4 Ochrona Różnorodności Biologicznej, z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego dla Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych w Słupsku w podziale na 2 części tj.
   1) Część 1 – Sprzęt komputerowy i oprogramowanie,
   2) Część 2 – Sprzęt multimedialny,

   Uwaga: Oferta powinna obejmować całość przedmiotu zamówienia w danej części.

2. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do następujących lokalizacji:
   1) Nadmorski Park Krajobrazowy ul. Merkleina 1, 84-120 Władysławowo, w dalszej części nazywany **NPK**;
   2) Park Krajobrazowy "Dolina Słupi" ul. Poniatowskiego 4a, 76-200 Słupsk, w dalszej części nazywany **PKDS**;
   3) Trójmiejski Park Krajobrazowy oraz Centrum Informacji i Edukacji Ekologicznej ul. Polanki 51, 80-308 Gdańsk, w dalszej części nazywane **TPK/CIEE**
   4) Zaborski Park Krajobrazowy ul. Turystyczna 10, 89-606 Charzykowy, w dalszej części nazywane **ZPK**.
3. Na przedmiot zamówienia składa się:
   1) transport, rozładunek i wniesienie sprzętu do pomieszczeń w lokalizacjach wskazanych w ust. 2 - zgodnie z opisem zawartym w Załączniku nr 7 do SIWZ/Załączniku nr 1 do Umowy,
   2) montaż i ustawienie sprzętu wg. wskazań Zamawiającego w miejscu ich dostarczenia a także uruchomienie, przeszkolenie – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Załączniku nr 7 do SIWZ/ Załączniku nr 1 do Umowy,
   3) Udzielenie gwarancji na przedmiot umowy przez Wykonawcę osobiście lub poprzez producenta oferowanego Sprzętu/Oprogramowania, na okres minimum 24 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
      Uwaga: okres gwarancji podlega ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
   4) Zapewnienie Zamawiającemu licencji na oferowane programy komputerowe, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w załączniku nr 7 do SIWZ/Załączniku nr 1 do Umowy, (zwane dalej łącznie Oprogramowaniem).
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia o którym mowa w ust. 6 przedstawia minimalne wymagania dotyczące planowanej dostawy sprzętu komputerowego i multimedialnego. Wszystkie oferowane sprzęty i ich elementy składowe powinny być wykonane z materiałów bezpiecznych, dopuszczonych do obrotu i stosowania, muszą być fabrycznie nowe, oryginalnie zapakowane przez producenta, nie wycofane z produkcji i wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert wolne od wad, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku i nie noszące znamion użytkowania.
5. Zamawiający może przed zawarciem umowy lub w trakcie realizacji zamówienia, żądać złożenia przez Wykonawcę kart katalogowych/testów itp. dla każdego zaoferowanego sprzętu. Karty katalogowe będą musiały zawierać co najmniej: nazwę producenta, model, opis techniczny.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 7 do SIWZ/Załączniku nr 1 do Umowy.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp.

8. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy PZP, zgodnie z ust. 1 niniejszego rozdziału. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, bądź wszystkie części przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający nie wprowadza ograniczenia o jakim stanowi art. 36aa ust. 3 ustawy Pzp tzn. maksymalnej liczby części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
11. W przypadku powoływania się przez Zamawiającego w SIWZ oraz jej załącznikach na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert z produktami i rozwiązaniami równoważnymi. Przez równoważny/e należy rozumieć urządzenia, sprzęt, oprogramowanie, licencje i rozwiązania o parametrach, wydajności, jakości wykonania, technologii wykonania nie gorszej niż w opisie przedmiotu zamówienia określonym w SIWZ.
12. Zamawiający wskazuje, iż ewentualne użycie w SIWZ przykładów patentów, pochodzenia**,** norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisane w załączniku nr 7 do SIWZ/Załączniku nr 1 do Umowy, pod warunkiem, że będą one o nie gorszych właściwościach i jakości.
13. Kody CPV:

30213100-6	Komputery przenośne
30236000-2	Różny sprzęt komputerowy
48000000-8	Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne.
30200000-1	Urządzenia komputerowe
30210000-4	Maszyny do przetwarzania danych (sprzęt)
30230000-0	Sprzęt związany z komputerami
30236200-4	Urządzenia do przetwarzania danych
30121200-5	Urządzenia fotokopiujące
48813100-1	Elektroniczne tablice informacyjne
32322000-6	Urządzenia multimedialne
32351200-0	Ekrany
32342400-6	Sprzęt nagłaśniający

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia:
   1) <u>w zakresie części 1</u> - w terminie nie dłuższym niż do 30 lipca 2018r.

2) w zakresie części 2 - w terminie nie dłuższym niż 3 tygodnie licząc od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o gotowości do przyjęcia dostawy, jednocześnie nie dłuższym niż do 10 września 2018 r.;

Uwaga:

- powiadomienie Wykonawcy o gotowości do przyjęcia dostawy nastąpi nie wcześniej niż po 10 sierpnia 2018r.
- w przypadku braku zgłoszenia gotowości do przyjęcia dostawy przez Zamawiającego, umowa winna być wykonana w terminie nie później niż do 10 września 2018r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
   1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**
      Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.
   2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
      Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.
   3) **zdolności technicznej lub zawodowej.**

Minimalny poziom zdolności:

Część 1

Warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie minimum jedną dostawę sprzętu komputerowego i/lub mutlimedialnego o wartości zamówienia nie mniejszej niż 30 000,00 zł brutto.

Część 2

Warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie minimum jedną dostawę sprzętu komputerowego i/lub mutlimedialnego o wartości zamówienia nie mniejszej niż 70 000,00 zł brutto.

Uwaga:

1) Przez jedną dostawę Zamawiający rozumie jedną umowę.
2) W przypadku, gdy wartość zamówień wykazanych przez wykonawcę celem potwierdzenia warunku udziału w postępowaniu wyrażona będzie w walucie obcej, zamawiający przeliczy wartość na walutę polską w oparciu o średni kurs walut NBP, dla danej waluty, z daty wszczęcia postępowania (ogłoszenia niniejszego postępowania). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania).
3) W przypadku gdy wykonawca wykazuje się doświadczeniem nabytym przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie tj. w ramach Konsorcjum, Zamawiający będzie weryfikował rzeczywisty (faktyczny i realny) udział tego wykonawcy w realizacji dostaw objętych tym zamówieniem.
4) W przypadku składania oferty na dwie części Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się należytym wykonaniem co najmniej 1 dostawy sprzętu komputerowego i/lub multimedialnego o wartości nie mniejszej 70 000,00 zł brutto.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 12-23 PZP, zgodnie z którym z postępowania wyklucza się:
   1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
   2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2017 poz. 2204 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017 r., poz.1463 z późn. zm.),
      b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
      c) skarbowe,
      d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769);
   3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2 powyżej;
   4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na

ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 z późn. zm.);
11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy Pzp (rozdział V ust. 2 pkt. 2-3 SIWZ) oraz art. 24 ust. 1 pkt. 16-20 ustawy Pzp (rozdział V ust. 2 pkt. 5-9 SIWZ) może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie

szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4. Wykluczenie wykonawcy następuje:
   1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14 ustawy Ppz (rozdział V ust. 2 pkt. 2 lit. a-c i pkt. 3 SIWZ), gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c ustawy Pzp (rozdział V ust. 2 pkt. 2 lit. a-c SIWZ), jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
   2) w przypadkach, o których mowa:
      a) w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 ustawy Pzp (rozdział V ust. 2 pkt. 2 lit. d i pkt. 3 SIWZ) gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d ustawy Pzp (rozdział V ust. 2 pkt. 2 lit. d),
      b) w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp (rozdział V ust. 2 pkt. 4 SIWZ),

      - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
   3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 ustawy Pzp (rozdział V ust. 2 pkt. 7 i 9 SIWZ), jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
   4) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy Pzp (rozdział V ust. 2 pkt. 10 SIWZ), jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
   5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Pzp (rozdział V ust. 2 pkt. 11 SIWZ), jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3 powyżej.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V ust. 1 pkt 3 niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
9. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja" o której mowa w ust. 8 powyżej, wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
   1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
   2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zasoby pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 (rozdział V ust. 2 pkt. 2-11 SIWZ).
10. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu wg zasady ***spełnia/nie spełnia***, na podstawie oświadczeń i dokumentów składanych przez wykonawcę zgodnie z postanowieniami rozdziału VI SIWZ.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ WYKAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW I DODATKOWE INFORMACJE

1. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU *(SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ)*

1) W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa wraz z ofertą **oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych**, zgodnie z treścią załącznika nr 3 do SIWZ;
2) W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania Wykonawca składa wraz z ofertą **oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia**

z postępowania, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z treścią załącznika nr 4 do SIWZ;

3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.** Z treści zobowiązania potwierdzającego udostepnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
   - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
   - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
   - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, których mowa w pkt. 1 i 2 powyżej.**
5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, **oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 i 2, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH *(SKŁADANYCH NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT):***
   1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca (którego oferta zostanie najwyżej oceniona), na wezwanie Zamawiającego będzie zobowiązany przedłożyć w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, tj.:
      a) **wykazu dostaw** (stosownie do części na którą będzie składana oferta, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ), wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane.

      W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają zgodnie z wyborem jeden wspólny wykaz lub oddzielne wykazy. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawcy składający ofertę wspólną będą spełniać go łącznie.

b) **dowodów** określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

3. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH:**
   NIE DOTYCZY

4. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH *(SKŁADANYCH PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT) TJ.:***
   1) NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO
   NIE DOTYCZY
   2) W TERMINIE 3 DNI OD ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI Z OTWARCIA OFERT, O KTÓREJ MOWA W ART. 86 UST. 5
   W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, Wykonawca, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ *(odpowiednio w zakresie oferowanej części).*
   Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. *W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.*

5. **WYKAZ POZOSTAŁYCH DOKUMENTÓW I DODATKOWE INFORMACJE:**
   1) Wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ.
   2) **Dokument potwierdzający wniesienie wadium**, zgodnie z postanowieniami rozdziału VIII SIWZ.
   3) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez umocowanego przedstawiciela Wykonawcy. W związku z powyższym Wykonawca składa wraz z ofertą **dokumenty z których wynika umocowanie do podpisania oferty oraz wszelkich dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą** (w przypadku pełnomocnictw - oryginał lub poświadczona notarialnie kopia)

chyba, że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017r. poz. 570), a Wykonawca wskazał w ofercie odpowiedni adres internetowy na którym Zamawiający może pobrać dokument. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności ww. dokumentu w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera je samodzielnie. W przypadku braku podania w ofercie ww. adresu, Zamawiający może pobrać ww. dokumenty w formie elektronicznej, o ile te są dostępne w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych.

4) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawców występujących wspólnie **(dotyczy również spółki cywilnej)** – **pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (oryginał lub poświadczona notarialnie kopia).
5) Postępowanie o udzielnie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje itp.
6) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja), żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, i skonkretyzowanych w rozdziale V ust. 1 SIWZ, Wykonawcy wykazują łącznie.
7) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zawarte w SIWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, **składane są w oryginale.**
8) Dokumenty o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zawarte w SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 7, **składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
9) W niniejszym postępowaniu zamawiający przewiduje możliwość **zastosowania „procedury odwróconej",** zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Oznacza to, iż Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako

najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego składane przez wykonawców **oferty wraz z załącznikami, zmiana oferty, powiadomienie o wycofaniu oferty wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.** Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej podpisanych bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
2. W przypadku wezwania przez zamawiającego do złożenia (uzupełnienia) oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw w trybie art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, należy je przedłożyć (złożyć/uzupełnić) w formie pisemnej.
3. Pozostałe oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazywać mogą sobie faksem lub drogą elektroniczną, przy czym zawsze dopuszczoną jest forma pisemna.
4. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane są przez zamawiającego lub przez wykonawcę za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
5. Zamawiający wymaga, aby cała korespondencja dotycząca przedmiotowego postępowania była prowadzona w języku polskim.
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, **pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert.** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie w/w terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 6.
8. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **PZPK.DAO.251.5.2018** Wykonawcy powinni powoływać się na wskazane oznaczenie we wszelkich kontaktach z zamawiającym.
9. **Osobami upoważnionymi do kontaktów z wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania są: Dariusz Wrzosek, Barbara Utracka-Minko**
   e-mail: zampub@pomorskieparki.pl

VIII. WYMAGANIA DOTYCZACE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości:
   - dla części nr 1: **1.000 zł (słownie: jeden tysiąc 00/100 złotych);**
   - dla części nr 2: **2.500 zł (słownie: dwa tysiące pięćset 00/100 złotych)**
2. Zamawiający dopuszcza wniesienie wadium w jednej lub kilku następujących formach:
   1) pieniądzu;
   2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
   3) gwarancjach bankowych;
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018, poz. 110).
3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej lub poręczeń o których mowa w ust. 2 SIWZ (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy Pzp) dokument wadialny winien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać co najmniej następujące elementy:
   1) wskazanie Wykonawcy, czyli zleceniodawcy gwarancji/poręczenia;
   2) wskazanie Zamawiającego czyli beneficjenta gwarancji, tj.:

Województwo Pomorskie – Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych w Słupsku
ul. Poniatowskiego 4A
76-200 Słupsk

   3) wskazanie Gwaranta (banku, instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji lub instytucji poręczeniowej) oraz wskazanie ich siedzib,
   4) dokładną nazwę postępowania stanowiącego przyczynę wystawienia dokumentu wadialnego tj. „Dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego dla Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych w Słupsku", oraz wskazanie części tj. część 1 i/lub 2.
   5) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona dokumentem wadialnym,
   6) wskazanie sumy gwarancyjnej,
   7) określenie terminu ważności gwarancji/poręczenia,
   8) zobowiązanie gwaranta do: *„nieodwołalnej i bezwarunkowej zapłaty pełnej sumy wadium na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zaszły okoliczności wskazane w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy Pzp".*
4. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – **Bank PKO BP SA 66 1020 1811 0000 0202 0312 5499** z dopiskiem na przelewie: „Wadium w przetargu nieograniczonym pn. *„Dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego dla Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych w Słupsku" Część*

nr……. Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.

5. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).
6. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formach, o których mowa w ust. 2 pkt. 2 – 5 SIWZ (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy Pzp) wykonawca składa wraz z ofertą.
7. Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) z dnia wystawienia dokumentu wadialnego. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wystawieniem dokumentu wadialnego.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w zakresie oferowanej części, nie dopuszcza się złożenia oferty wariantowej.
2. Zamawiający dopuszcza złożenie ofert częściowych.
3. Oferta musi zawierać minimum:
   1) **formularz ofertowy** (załącznik nr 2 SIWZ) wypełniony stosownie do wymagań zawartych w jego treści i oferowanej części,
   2) **dokument potwierdzający wniesienie wadium**, zgodnie z postanowieniami rozdziału VIII SIWZ.
   3) **oświadczenia i inne dokumenty wymienione w rozdziale VI ust. 1 oraz ust. 5** niniejszej SIWZ. Pozostałe oświadczenia i dokumenty określone w rozdziale VI ust. 2 i 4 SIWZ składane są po terminie składania ofert, zgodnie z wytycznymi wskazanymi w SIWZ.
4. Dokumenty tworzące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do ich podpisania musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

5. W przypadku, gdy Wykonawca dołącza do oferty kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca na kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony adnotacją „za zgodność z oryginałem"). Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.
6. Oferty winny być podpisane w wyznaczonych miejscach przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym.
7. Ofertę wypełnić należy w sposób czytelny, na maszynie do pisania lub komputerze lub czytelnym pismem odręcznym. Nieczytelne oferty mogą zostać odrzucone.
8. Oferta winna być złożona przed upływem terminu składania ofert.
9. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami zamieścić należy w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego. Zaleca się opisanie koperty (opakowania) w następujący sposób:

nazwa (firma) adres wykonawcy Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych w Słupsku ul. Poniatowskiego 4a, 76-200 Słupsk (sekretariat) Oferta na „DOSTAWĘ SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO I MULTIMEDIALNEGO DLA POMORSKIEGO ZESPOŁU PARKOW KRAJOBRAZOWYCH W SŁUPSKU Część nr …….. Nie otwierać przed dniem **……2018** r., godz. 11:00

10. Wykonawca złoży ofertę zgodnie z wymaganiami SIWZ.
11. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane.
12. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.
13. Oferty wspólne, sporządzone przez dwa lub więcej podmiotów, zwanych w dalszej treści Wykonawcą wspólnym (dotyczy to również ofert składanych przez wspólników spółki cywilnej) powinny spełniać następujące wymagania:
    1) oferta, wraz z załącznikami, winna być podpisana przez pełnomocnika, do oferty należy załączyć dokument pełnomocnictwa,
    2) sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej szczegółowo opisano w rozdziale VI SIWZ,
    3) do oferty lub przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dołączyć należy umowę regulującą współpracę tych wykonawców, zawierającą, co najmniej:
    4) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,

a) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż termin udzielonej rękojmi lub gwarancji,
b) warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ winny być spełnione przez Wykonawców wspólnych łącznie. Należy zaznaczyć jednocześnie w ofercie, który z Wykonawców odpowiada za spełnienie, jakich warunków SIWZ,

5) wszelka wymiana pism, korespondencji w imieniu Wykonawców wspólnych dokonywana jest przez pełnomocnika. Zamawiający kieruje wszelką informację i korespondencję do pełnomocnika.
6) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

14. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 t.j.), powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA". Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie).
15. W przypadku gdy oferta, oświadczenia lub dokumenty będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego.
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z braku opisu na kopercie, zgodnie ze wzorem określonym w ust. 9 powyżej, np. otwarcie koperty przed wyznaczonym terminem.
18. W formularzu ofertowym Wykonawca wskazuje, wyłącznie do celów statystycznych, czy jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem. I tak zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2018, poz. 646):
    1) **mikroprzedsiębiorca** – to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a)zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz b)osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w

złotych 2 milionów euro;

2) **mały przedsiębiorca** – to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a)zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz b)osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro, i który nie jest mikroprzedsiębiorcą
3) **Średni przedsiębiorca** – to przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki: a)zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz b)osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro, i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą.

Uwaga: Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącego definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (notyfikowane jako dokument nr C(2003) 1422) (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36–41). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych w Słupsku (sekretariat), ul. Poniatowskiego 4a, 76-200 Słupsk.
2. Termin składania ofert upływa **w dniu 22.06.2018 roku, o godz. 10:00.**
3. Zmiana i wycofanie oferty:
   1) wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o zmianie lub o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert, określonym w ust. 2 niniejszego rozdziału,
   2) powiadomienie musi być dostarczone w zamkniętym, nieprzejrzystym opakowaniu (kopercie), oznaczonym i opisanym odpowiednio w sposób wskazany w rozdziale X ust. 9 niniejszej SIWZ, opatrzone dodatkowo napisem **„ZMIANA”** lub **„WYCOFANIE”**.
4. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 22.06.2018 roku o godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego: Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych w Słupsku, ul. Poniatowskiego 4a, 76-200 Słupsk - w sali nr. 11.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci wykonawcy.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi być podana (stosownie do części na które Wykonawca złoży ofertę) w złotych polskich (PLN) w kwocie brutto, cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wraz ze wskazaniem obowiązującej stawki podatku VAT oraz uwzględniać całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 6 i 7.
2. Cena oferty stosownie do każdej części zamówienia musi być zgodna z ceną wpisaną w tabeli (stosownie do każdej części) w pozycji „RAZEM", z zastrzeżeniem ust. 6 i 7.
3. Wykonawcę cena oferty stanowi maksymalny koszt Zamawiającego w związku z realizacją zamówienia. Cena ta nie podlega negocjacji czy zmianie w toku postępowania z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Cena oferty to cena skalkulowana jako kwota uwzględniająca całkowity wydatek ponoszony przez Zamawiającego względem Wykonawcy z tytułu wykonania zamówienia, w tym wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę na realizację świadczeń, których wykonanie zgodnie z wymogami SIWZ oraz ofertą Wykonawcy, leży po stronie Wykonawcy w tym podatek od towarów i usług, podatek akcyzowy, upusty, rabaty etc. Cena oferty zawiera w szczególności:
   1) **Koszty dostawy** przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem do lokalizacji wskazanych w SIWZ,
   2) **Koszty transportu, rozładunku, wniesienia** Zamawiającemu Sprzętu do pomieszczeń wskazanych w SIWZ, przez upoważnione osoby w siedzibie Zamawiającego,
   3) **Koszty związane z udzieleniem gwarancji** oraz usuwania wad i wykonywanie innych świadczeń z związku z udzieloną gwarancją jakości oraz uprawnieniami Zamawiającego wynikającymi z tytułu rękojmi za wady;
   4) **Koszty wynagrodzeń osób**, którymi Wykonawca posłuży się w celu wykonania zamówienia;
   5) **Koszty montażu i ustawienia sprzętu, a także uruchomienia, przeszkolenia** – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Załączniku nr 7 do SIWZ/Załączniku nr 1 do Umowy.
5. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług tj. w przypadku:
   1) wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów,
   2) mechanizmu odwróconego obciążenia, w odniesieniu do wprowadzonych już, jak i wprowadzonych przedmiotową nowelizacją zmian w ustawie o VAT,
   3) importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT,

- Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny (w poszczególnych pozycjach formularza ofertowego) podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

7. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego jak w ust. 6, zaznaczając nazwę (rodzaj) towaru (poszczególną pozycję w tabeli) , których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak odpowiedniego zaznaczenia poszczególnej pozycji w ofercie oznacza, iż wybór oferty wykonawcy nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku o którym mowa w ust. 6.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty oceniane będą (w części nr 1, w części nr 2) według poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa	Opis	Znaczenie (waga) w %
1	**Cena (C)**	Cena brutto oferty – 60 pkt	**60**
2	**Termin gwarancji (T)**	Oferta z najdłuższym terminem gwarancji otrzyma maksymalną ilość punktów – 40 pkt.	**40**

2. **Opis sposobu oceny ofert.**

Ocenie ofert będą podlegały tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.
Każda oferta zostanie oceniona w następujący sposób:

1) W pierwszej kolejności zostanie obliczona liczba punktów osobno dla każdego kryterium wg poniższych wzorów:
   a) Liczba punktów w kryterium „Cena" (C) zostanie obliczona wg wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:
C_{min} – cena brutto oferty najtańszej
C_o – cena brutto oferty ocenianej

b) Liczba punktów w kryterium „Termin gwarancji" (T) zostanie obliczona wg. wzoru:

$$\text{termin gwarancji} = \frac{\text{Okres gwarancji oferty badanej}}{\text{Najdłuższy zaoferowany okres gwarancji}} \times 40 \text{ pkt}$$

UWAGA: Wykonawca obowiązany jest podać w ofercie **termin gwarancji liczony od dnia odbioru sprzętu (podpisania protokołu odbioru) - wszystkich pozycji w ramach odpowiednio części nr 1/części nr 2.**

Minimalny termin gwarancji nie może być krótszy niż **24 m-ce.**
Maksymalny termin gwarancji podlegający ocenie - **60 m-cy.**

W przypadku braku podania przez Wykonawcę w ofercie terminu gwarancji uznaje się, że Wykonawca zaoferował minimalny termin gwarancji tj. 24 m-ce i taki termin zostanie uwzględniony w Umowie z wykonawcą.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje termin gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, do oceny ofert w kryterium „termin gwarancji" zostanie przyjęty okres 60 miesięcy. Z kolei w umowie z Wykonawcą zostanie uwzględniony termin gwarancji wskazany w ofercie wykonawcy.

Wykonawca podaje termin gwarancji w pełnych miesiącach. W przypadku podania terminu w niepełnych miesiącach np. 24,5 mc-y, Zamawiający dokona zaokrąglenia w dół uznając, że wykonawca zaoferował 24 m-ce.

2) Następnie zostanie obliczona suma punktów za poszczególne kryteria (S).

$$S = C + T \text{ [pkt]}$$

3. **Wynik**

Oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

XIV. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
4. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone we wzorze Umowy.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu:
   1) pełnomocnictw, chyba, że w ofercie znajdują się dokumenty lub pełnomocnictwa upoważniające osoby lub osobę do podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w imieniu wykonawcy lub w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,
   2) umów z ewentualnymi aneksami regulujących współpracę między wykonawcami występującymi wspólnie.
2. Przed zawarciem umowy Zamawiający może żądać złożenia przez Wykonawcę kart katalogowych/certyfikatów/atestów/świadectw itp. dla każdego z oferowanych mebli lub innego wyposażenia.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zaakceptował wzór umowy (oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym), a w przypadku dokonania przez zamawiającego wyboru jego oferty, jako najkorzystniejszej – zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zawartych w niej warunkach.
2. Zamawiający informuje, iż przewiduje możliwość zmiany umowy zgodnie z postanowieniami §10 Umowy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
   1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
   2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
   3) odrzucenia oferty odwołującego;
   4) opisu przedmiotu zamówienia;
   5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. W sprawach nieuregulowanych w ustawie Prawo zamówień publicznych zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

XIX. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:
   1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Pomorskie - Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych w Słupsku, ul. Poniatowskiego 4A, 76-200 Słupsk.
   2) inspektorem ochrony danych osobowych w Województwie Pomorskim - Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych w Słupsku jest Pani Marzena Osuch mail:iod@pomorskieparki.pl tel. 59 842 98 29
   3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „DOSTAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO I MULTIMEDIALNEGO DLA POMORSKIEGO ZESPOŁU PARKÓW KRAJOBRAZOWYCH W SŁUPSKU, Znak sprawy: PZPK.DAO.251.5.2018, prowadzonym w trybie w trybie przetargu nieograniczonego;
   4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";
   5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
   6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
   7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
   8) posiada Pani/Pan:
      - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
      - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych[1];

[1] *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO[2];
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu: - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

[2] *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

(UWAGA: projekt umowy dla części zamówienia nr 1-2. Umowa dotycząca zamówień obejmujących tylko jedną część będzie odpowiednio zmodyfikowana, tzn. będą z niniejszego projektu wykreślone postanowienia dotyczące części zamówienia nie objętych ofertą wykonawcy. Wszystkie postanowienia umowy zależne od podziału zamówienia na części zostały wyróżnione kursywą i kolorem zielonym).

Załącznik nr 1 do SIWZ

Wzór umowy

zawarta dnia: ……. 2018 r. w Słupsku pomiędzy:

Województwem Pomorskim – ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, NIP: 583-31-63-786
Pomorskim Zespołem Parków Krajobrazowych, 76-200 Słupsk, ul. Poniatowskiego 4 A
reprezentowanym przez:
…….
przy kontrasygnacie głównej księgowej – …….
zwanym w dalszej treści niniejszej umowy „**Zamawiającym**"

a
……, ……../, NIP ……, Regon: ……., którą reprezentowanym przez:
-
……..
zwanym w dalszej treści niniejszej umowy **„Wykonawcą"**

§ 1
[PRZEDMIOT UMOWY]

1. Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego dla Pomorskiego Zespołu Parkow Krajobrazowych w Słupsku w zakresie:
   1) *Część 1 – Sprzętu komputerowego i oprogramowania,*
   2) *Część 2 – Sprzętu multimedialnego,*
   - zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Załączniku nr 1 do Umowy, zwanego dalej „Sprzętem"[3].
2. Przedmiot umowy należy dostarczyć do następujących lokalizacji:
   1) Nadmorski Park Krajobrazowy ul. Merkleina 1, 84-120 Władysławowo, w dalszej części nazywany NPK;

[3] **Uwaga:** na Sprzęt, składają się również systemy operacyjne i inne programy komputerowe określine w załączniku nr 1 do Umowy

2) Park Krajobrazowy "Dolina Słupi" ul. Poniatowskiego 4a, 76-200 Słupsk, w dalszej części nazywany PKDS;
3) Trójmiejski Park Krajobrazowy oraz Centrum Informacji i Edukacji Ekologicznej ul. Polanki 51, 80-308 Gdańsk, w dalszej części nazywane TPK/CIEE,
4) Zaborski Park Krajobrazowy ul. Turystyczna 10, 89-606 Charzykowy, w dalszej części nazywane ZPK.

3. Na przedmiot umowy określony w ust. 1 składa się:
   1) transport, rozładunek i wniesienie Sprzętu do pomieszczeń w lokalizacjach wskazanych w ust. 2, zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 1 do Umowy,
   2) montaż i ustawienie sprzętu wg. wskazań Zamawiającego w miejscu ich dostarczenia a także uruchomienie, przeszkolenie – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Załączniku nr 1 do Umowy,
   3) udzielenie gwarancji na przedmiot umowy przez Wykonawcę osobiście lub poprzez producenta oferowanego Sprzętu/Oprogramowania,
   4) zapewnienie Zamawiającemu licencji na oferowane programy, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w załączniku nr 1 do Umowy, (zwane dalej łącznie Oprogramowaniem).
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy określony w ust. 1 spełnia wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jest zgodny z ofertą Wykonawcy z dnia ……, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
5. Wykonanie przedmiotu umowy podlega współfinansowaniu przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 – 2020 w ramach projektu „EDUKACJA DLA PRZYRODY", Oś Priorytetowa 11: Środowisko, Działanie: 11.4 Ochrona Różnorodności Biologicznej.
6. Wszystkie oferowane sprzęty i ich elementy składowe są wykonane z materiałów bezpiecznych, dopuszczonych do obrotu i stosowania, są fabrycznie nowe, oryginalnie zapakowane przez producenta, nie wycofane z produkcji i wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert wolne od wad, pełnowartościowe, w pierwszym gatunku i nie noszące znamion użytkowania.
7. Przedmiot umowy spełnia wymagania określone w Polskich Normach w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia o którym mowa w ust. 1.
8. Zamawiający może przed zawarciem umowy lub w trakcie realizacji zamówienia, żądać złożenia przez Wykonawcę kart katalogowych/testów itp. dla każdego zaoferowanego sprzętu. Karty katalogowe muszą zawierać co najmniej: nazwę producenta, model, opis techniczny, a także wizualizację.
9. W sytuacji gdy Sprzęt dla którego dostarczono karty katalogowe nie będzie dostępny na rynku lub jego dostępność w terminie dostawy będzie ograniczona, Zamawiający dopuszcza możliwość ich zastąpienia przez inny sprzęt komputerowy i/lub multimedialny, na wniosek Wykonawcy, pod warunkiem, iż sprzęt komputerowy i/lub multimedialny zamienny spełniać będzie wymagania minimalne określone w Załaczniku nr 1 do Umowy. Zmiana o której mowa w zdaniu pierwszym będzie niedopuszczalna, jeżeli połączona byłyby z roszczeniem Wykonawcy o zwiększenie wynagrodzenia.
10. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu następujące dokumenty (z prawem do korzystania z tych dokumentów):
    1) w wersji drukowanej – dokumenty uprawniające Zamawiającego do dochodzenia

uprawnień gwarancyjnych, jeżeli producent Sprzętu wymaga takiego dokumentu jako podstawę dochodzenia roszczeń wynikających z udzielonej gwarancji,

2) dokumentów, innych niż te, o których mowa w pkt 1), jeżeli dokumenty takie są niezbędne do korzystania z danego rodzaju Sprzętu objętego Protokołem odbioru. Strony potwierdzają niniejszym, iż dokumentem takim, który Wykonawca zobowiązany jest wydać Zamawiającemu są w szczególności dokumenty (dowody) potwierdzające zapewnienie Zamawiającemu licencji na Oprogramowanie w zakresie niezbędnym do uruchomienia i korzystania przez Kupującego z tych systemów operacyjnych i programów komputerowych na Sprzęcie,

3) innych dokumentów, jeżeli posiadanie takich dokumentów przez Zamawiającego jest niezbędne do prawidłowego i zgodnego z prawem użytkowania przedmiotu umowy.

§ 2
[OBOWIĄZKI STRON]

1. Zamawiający jest zobowiązany do:
   1) współpracy z Wykonawcą,
   2) odbioru przedmiotu umowy;
   3) zapłaty wynagrodzenia na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:
   1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą;
   2) posiadania przez cały okres realizacji przedmiotu umowy opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej;

§ 3
[TERMINY]

1. Strony ustalają, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie nie dłuższym niż:
   1) w zakresie części 1 - do 30 lipca 2018r.
   2) w zakresie części 2 - 3 tygodnie licząc od dnia powiadomienia przez Zamawiającego o gotowości do przyjęcia dostawy, jednocześnie nie dłuższym niż do 10 września 2018 r.;
2. *W przypadku braku zgłoszenia gotowości do przyjęcia dostawy przez Zamawiającego, umowa winna być wykonana w terminie nie później niż do 10 września 2018r. (w zakresie części 2).*

§ 4
[WYNAGRODZENIE]

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:
   1) w zakresie części nr 1 ……. zł brutto (słownie: …… złotych), w tym należny podatek VAT;

2) *w zakresie części nr 2 ……. zł brutto (słownie: …… złotych), w tym należny podatek VAT.*

2. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, *obejmującej całość przedmiotu zamówienia w zakresie danej części*[4].
3. Podstawą wystawienia faktury VAT są podpisane przez Strony protokoły zdawczo-odbiorcze dla każdej lokalizacji *o której mowa w § 1 ust. 2* i opatrzone zwrotem „bez uwag" lub równoważnym. Zamawiający nie dopuszcza wystawienia faktur oddzielnie dla każdej lokalizacji w ramach części o których mowa w §1 ust. 1 Umowy – faktury mogą być wystawione wyłącznie za realizację całej części.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy będzie płatne przelewm na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania jej przez Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy umowy.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy.
7. Na żądanie Zamawiającego faktura, o której mowa w ust. 2 będzie zawierała wyszczególnienie cen jednostkowych za poszczególny sprzęt.
8. Za datę płatności strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Faktura powinna zawierać następujące dane:

   <u>Nabywca:</u>
   Województwo Pomorskie
   NIP: 583-31-63-786
   ul. Okopowa 21/27
   80-810 Gdańsk
   <u>Odbiorca:</u>
   Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych
   ul. Poniatowskiego 4 A
   76-200 Słupsk
10. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 5
[ODBIORY]

1. Dostawa będzie dokonana transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko.
2. Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia z Zamawiającym konkretnego terminu dostawy przedmiotu umowy.
3. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane w mieniu i na osobach Zamawiającego i osób trzecich, w związku z realizacją wskazanych czynności przez osoby po stronie Wykonawcy.

[4] zanjduje zastosowanie w przypadku umowy obejmującej realizację zamówienia w dwóch lub trzech częściach

4. Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany przez Zamawiającego poprzez podpisanie protokołów odbioru (stosownie do wyznaczonego przez Zamawiającego miejsca dostawy określonego w § 1 ust. 2) – zwanego dalej „protokołami odbioru" – w chwili dokonania instalacji, montażu, uruchomienia, przeszkolenia użytkownika w przypadku niektórych sprzętów – zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do Umowy. Odbiór uzależniony jest od dostarczenia przedmiotu umowy zgodnego z wymaganiami Zamawiającego [w szczególności bez wad] oraz prawidłowego ich montażu/instalacji/uruchomienia.
5. W razie stwierdzenia wad czynności odbiorowe przerywa się. Zamawiający wskaże Wykonawcy wady i wyznaczy mu termin, nie dłuższy niż 14 dni na ich usunięcie. Po usunięciu przez Wykonawcę wad Strony przystąpią do kontynuowania odbioru zgodnie z ust 4.
6. W przypadku dostawy przedmiotu umowy nieodpowiedniej jakości, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest wymienić zakwestionowany sprzęt komputerowy lub multimedialny w terminie 48 godzin.
7. Zapewnienie narzędzi i materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy należy do Wykonawcy.
8. Dostawę uznaje się za kompletną w przypadku zrealizowania przedmiotu umowy bez zastrzeżeń i dostarczenia faktury. Najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w § 1 ust. 10 Umowy.
9. Wykonawcę obciążać będą wszelkie koszty związane z wykonaniem czynności o których mowa w ust. 1 – 8. W razie wątpliwości przyjmuje się, iż wyżej wskazane koszty zawarte są w wynagrodzeniu Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 *pkt 1,2.*

§ 6

[PRZEDSTAWICIELE STRON I OSOBY REALIZUJĄCE PRZEDMIOT UMOWY]

1. Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji przedmiotu umowy będzie:
   .....
   (imię, nazwisko, nr tel., e-mail)

2. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy będzie:
   .....
   (imię, nazwisko, nr tel., e-mail)

3. Koszty współpracy oraz ryzyko i pełną odpowiedzialność za podjęte działania lub zaniechanie osób nadzorujących i współpracujących z Wykonawcą ponosi Wykonawca.
4. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o zmianach danych kontaktowych, teleadresowych oraz innych istotnych zmianach, mogących mieć wpływ na prawidłowy przebieg realizacji umowy.
5. Komunikacja między stronami następować będzie drogą elektroniczną (w tym e-mailową), telefoniczną, pisemną, pocztową lub faksem.

§ 7
[KARY UMOWNE]

1. Strony ponoszą odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań na niżej opisanych zasadach, przy czym podstawą do naliczania kar umownych jest wynagrodzenie brutto, *danej części*[5] określone w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) w przypadku niedotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy o którym mowa w §3 Umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w §4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy;
   2) za zwłokę w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji - w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w §4 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego jako termin do usunięcia wad i usterek, w sumie nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy";
   3) za rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w §4 ust. 1 umowy;
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, niezależnie od wysokości naliczonej kary umownej. W szczególności Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania powstałego z tytułu utraty dofinansowania inwestycji z Regionalnego Programu Operacyjnego uzyskanego w ramach projektu „EDUKACJA DLA PRZYRODY", Oś Priorytetowa 11: Środowisko, Działanie: 11.4 Ochrona Różnorodności Biologicznej, współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
4. Kary umowne stają się wymagalne w pierwszym dniu kiedy możliwe jest ich naliczenie, a w przypadku kar za zwłokę z każdym dniem.
5. Naliczoną karę umowną Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1, informując o tym Wykonawcę na piśmie.
6. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 8
[ODSTĄPIENIE OD UMOWY]

1. Zamawiającemu poza przypadkami określonymi w Kodeksie Cywilnym przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w przypadku:
   1) zajęcia wierzytelności Wykonawcy wynikającej z Umowy;

[5] Dotyczy jeśli umowa zawarta została na kilka części

2) gdy przeciwko Wykonawcy zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub Wykonawca złoży wniosek z zamiarem skorzystania z przepisów o postępowaniu naprawczym, likwidacji, postępowaniu układowym, upadłościowym, restrukturyzacyjnym lub podobnych;
3) suma kar umownych naliczonych wobec Wykonawcy *w ramach danej części*[6], przekroczy 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 *(odpowiednio pkt 1/pkt 2)* Umowy;
4) nieprzestrzegania przez Wykonawcę przepisów prawa, regulacji, pozwoleń, zgód lub norm mających zastosowanie w związku z realizacją Umowy;
5) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
6) gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, doszło do opóźnienia z rozpoczęciem lub zakończeniem wykonania przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, że Wykonawca zdoła ją ukończyć w terminie *w ramach danej części*[7], o którym mowa w § 3 Umowy;
7) gdy Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, powierzy osobie trzeciej w jakiejkolwiek formie w części lub w całości realizację obowiązków lub uprawnień wynikających z Umowy.

2. W przypadku odstąpienia od umowy, o jakim mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia, bez prawa dochodzenia odszkodowania z tego tytułu.

§ 9
[GWARANCJA I RĘKOJMIA]

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy odpowiednio:
   1) W zakresie części 1 ….. miesięcznej gwarancji, zgodnie z treścią załącznika nr 2 do Umowy;
   2) W zakresie części 2 ….. miesięcznej gwarancji, zgodnie z treścią załącznika nr 2 do Umowy
2. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna bieg od protokolarnego odbioru bez zastrzeżeń przedmiotu umowy.
3. Okres rękojmi za wady dostarczonego przedmiotu umowy jest równy okresowi gwarancji. W razie wątpliwości przyjmuje się, że uprawnienia z rękojmi nie wygasają przed upływem okresu gwarancji.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad iusterek w terminie uzgodnionym z Zamawiającym uwzględniającym rodzaj i rozmiar usterki, w każdym wypadku jednak nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych licząc od daty pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
5. Jeżeli usunięcie wady nie będzie – mimo dochowania najwyższej staranności ze strony Wykonawcy - możliwe we wskazanym terminie, Wykonawca wystąpi z wnioskiem do Zamawiającego o jego przedłużenie z podaniem przyczyn zmiany tego terminu. Przedłużenie terminu na usunięcie wady wymaga pisemnej decyzji Zamawiającego. Niezależnie od ewentualnego przedłużenia terminu

[6] Dotyczy jeśli umowa zawarta została na kilka części
[7] Dotyczy jeśli umowa zawarta została na kilka części

Wykonawca w każdym wypadku dołoży najwyższej staranności aby usunąć wady w możliwie najkrótszym terminie.

6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
7. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi i gwarancji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi i gwarancji.

§ 10
[ZMIANA UMOWY]

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zm.) jest niedopuszczalna.
3. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w następujących sytuacjach:
   1) termin realizacji przedmiotu zamówienia może ulec przesunięciu:
      a) z powodu wystąpienia Siły wyższej rozumianej jako pożar, powódź, huragan, eksplozję, awarie energetyczne, wojnę, operacje wojskowe, rozruchy, niepokoje społeczne, ograniczenia i zakazy wydane przez organy administracji publicznej, a także inne nadzwyczajne zjawiska losowe i przyrodnicze, wszystkie z nich pozostające poza kontrolą Stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a jeżeli możliwe były do przewidzenia nie można było im zapobiec, o ile te miały wpływ na opóźnienie;
      b) wystąpienia okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności opóźnień Zamawiającego w wykonaniu czynności, od których uzależniona jest możliwość wykonania obowiązków nałożonych Umową na Wykonawcę (np. brak dostępności do pomieszczeń Zamawiającego w szczególności z uwagi na trwające w obiektach Zamawiającego roboty budowlane, awarie). Strony mają prawo do skorygowania uzgodnionych zobowiązań i przesunąć termin realizacji zamówienia.

   - Przedłużenie terminów wykonania zamówienia z przyczyn wskazanych wyżej, może nastąpić wyłącznie o czas trwania przeszkody.

   2) zmiana polegająca na:
      a) dopuszczeniu do wykonywania części zamówienia (zakresu zamówienia) podwykonawcy, który nie został wskazany w ofercie;
      b) dopuszczeniu do wykonywania przez podwykonawców tej części zamówienia (zakresu zamówienia), która nie została wskazana w ofercie do podzlecenia,

   - po wcześniejszej akceptacji przez Zamawiającego *(zmiana niewymagająca sporządzania aneksu),*

   3) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT. W przypadku tej zmiany wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. W celu zmiany umowy każda ze stron może wystąpić do drugiej strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy

powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości należnego wynagrodzenia. W terminie 21 dni od dnia przekazania wniosku, strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku.

4. Żadnej ze stron Umowy nie przysługuje roszczenie o zawarcie aneksu (obie strony muszą wyrazić zgodę się na zawarcie aneksu). Zamawiający informuje ponadto, iż jego zgoda na aneks może być uzależniona od uprzedniej zgody instytucji zarządzającej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego jako instytucji zarządzającej środkami w ramach projektu „Edukacja dla przyrody".
5. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
6. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
   a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
   b) danych teleadresowych,
   c) danych rejestrowych,
   d) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.

§ 11
[PODWYKONAWCY]

1. Wykonawca może realizować umowę za pośrednictwem podwykonawców.
2. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy, w tym ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców.
4. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.
5. Strony postanawiają, iż realizacja czynności wchodzących w skład przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawcy bez uprzedniej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z tym podwykonawcą, stanowi naruszenie przez Wykonawcę istotnych postanowień Umowy, skutkujące uprawnieniem po stronie Zamawiającego do wypowiedzenia umowy.
6. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, będzie się uważało, że Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy.
7. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

8. Zmiana podwykonawcy w okresie realizacji Umowy wymaga zgody Zamawiającego, po uprzednim złożeniu przez Wykonawcę pisemnego uzasadnienia proponowanej zmiany.

§12
[SĄD WŁAŚCIWY]

W przypadku ewentualnych sporów mogących wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy, sądem właściwym dla ich rozstrzygania będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 13
[PRAWO WŁAŚCIWE]

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 14
[KLAUZULA SALWATORYJNA]

1. W razie gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej umowy było lub miało stać się nieważne, ważność całej umowy pozostaje przez to w pozostałej części nienaruszona.
2. W takim przypadku strony umowy zastąpią nieważne postanowienie innym, niepodważalnym prawnie postanowieniem, które możliwie najwierniej oddaje zamierzony cel gospodarczy nieważnego postanowienia. Odpowiednio dotyczy to także ewentualnych luk w umowie.

§ 15
[EGZEMPLARZE UMOWY]

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJACY **WYKONAWCA**

Formularz Ofertowy
i oświadczenia stanowiące wstępne poświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu

SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 2 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Informacje dotyczące wykonawcy *(Identyfikacja wykonawcy):*	**Odpowiedź:** *(wypełnia wykonawca)*
Nazwa i adres pocztowy wykonawcy[8]:	
Numer NIP: Numer REGON:[9]	[……] [……]
Dane teleadresowe wykonawcy: Adres pocztowy: Telefon: Faks: Adres e-mail:	 [……] [……] [……] [……]
Czy wykonawca jest[10]?	mikroprzedsiębiorstwem [ ] Tak [ ] Nie małym przedsiębiorstwem [ ] Tak [ ] Nie średnim przedsiębiorstwem [ ] Tak [ ] Nie
Dane osoby upoważnionej do reprezentowania wykonawcy w postępowaniu, w tym do podpisania oferty: Imię i nazwisko: Stanowisko: Podstawa umocowania: Wzór podpisu[11]	 [……] [……] [……] [……]
Czy dokumentacja, z której wynika sposób reprezentacji wykonawcy (np. organ uprawniony do reprezentacji podmiotu) można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych[12]:	[ ] Tak, można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych: W przypadku wyrażenia zgody dokumenty te pobrać można pod adresami:

[8] *W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum lub spółki cywilnej.*

[9] *W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie numer NIP i REGON wszystkich członków konsorcjum lub spółki cywilnej.*

[10] *Patrz rozdział X ust. 18 SIWZ.*

[11] Zaleca się złożenie wzoru podpisu/parafy, którą wykonawca będzie się posługiwał składając ofertę, w przypadku braku pieczęci imiennej.

[12] *Patrz rozdział VI ust. 5 pkt. 3 SIWZ.*

Jeżeli powyższe dane są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać dane niezbędne do ich pobrania:	https://prod.ceidg.gov.pl; https://ems.ms.gov.pl; W przypadku gdy dokumenty te dostępne są pod innymi adresami niż powyżej podać należy np. adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji, identyfikator wydruku: …… [ ] Nie

Województwo Pomorskie - Pomorski Zespół Parków Krajobrazowych w Słupsku
ul. Poniatowskiego 4A
76-200 Słupsk

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego dla Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych w Słupsku", niniejszym:

1. **SKŁADAMY** ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę brutto[13]:

1) **w zakresie części nr 1 Sprzęt komputerowy i oprogramowanie:** ……zł, w tym VAT zgodnie z poniższą kalkulacją:

Nr pozycji	Nazwa produktu	Ilość	Cena jedn. netto[14]	Cena jedn. brutto	VAT (%)	Cena pozycji brutto (kolumna 3 x kolumna 5) a w sytuacji odwróconego VAT-u Cena pozycji netto (kolumna 3 x kolumna 4)
1	2	3	4	5	6	7
1	Komputer przenośny 17"	2 szt.				
2	Komputer przenośny 15,6"	1 szt.				

[13] Wypełnić odpowiednio w zakresie oferowanej części
[14] UWAGA!!! Wypełnić tylko w sytuacji gdy produkt jest objęty tzw. „odwróconym VAT-em" (powstaniem u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług Dz. U. z 2017 r. poz. 1221)

3	Komputer przonośny 13,3”	2 szt.				
4	Zestaw komputerowy	1 szt.				
5	Oprogramowanie biurowe	6 szt.				
6	Punkt dostępu WiFi	3 szt.				
7	Odbiorniki GPS	6 szt.				
8	Odbiornik GPS z oprogramowaniem pomiarowym	1 szt.				
9	Urządzenie wielofunkcyjne - kopiarka kolorowa	1 szt.				
	RAZEM Część nr 1 (suma pozycji z kolumny 7):					

2) w zakresie **części nr 2 Sprzęt multimedialny:** ..... zł, w tym VAT zgodnie z kalkulacją określoną poniżej:

Nr pozycji	**Nazwa produktu**	**Ilość**	**Cena jedn. netto[15]**	**Cena jedn. brutto**	**VAT (%)**	**Cena pozycji brutto (kolumna 3 x kolumna 5) a w sytuacji odwróconego VAT-u Cena pozycji netto (kolumna 3 x kolumna 4)**
1	2	3	4	5	6	7
10	Projektor multimedialny	3 szt.				
11	Ekran projekcyjny ramowy	2 szt.				
12	Ekran projekcyjny z napędem elektrycznym	1 szt.				
13	System nagłośnienia sali edukacyjnej	2 szt.				
14	Tablica interaktywna zestaw	1 szt.				

[15] UWAGA!!! Wypełnić tylko w sytuacji gdy produkt jest objęty tzw. „odwróconym VAT-em” (powstaniem u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług Dz. U. z 2017 r. poz. 1221)

15	Zestaw nagłośnienia mobilnego	2 szt.				
16	Stół multimedialny 65"	1 szt.				
17	Odbiornik TV	1 szt.				
18	Infokiosk	1 szt.				
	RAZEM Część nr 2 (suma pozycji z kolumny 7):					

4. **OŚWIADCZAMY,** że na przedmiot zamówienia w zakresie:
   1) **CZĘŚCI 1** udzielamy gwarancji na okres[16]:
      ☐ 24 miesięcy
      ☐ 36 miesięcy
      ☐ 48 miesięcy
      ☐ 60 miesięcy
   2) **CZĘŚCI 2** udzielamy gwarancji na okres[17]:
      ☐ 24 miesięcy
      ☐ 36 miesięcy
      ☐ 48 miesięcy
      ☐ 60 miesięcy

5. **OŚWIADCZAMY** że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie określonym w SIWZ.
6. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. **OŚWIADCZAMY,** że oferowane meble i inne wyposażenie jest zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w SIWZ.
8. **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami/ **ZAMIERZAMY** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia *(niepotrzebne skreślić):*

   _____

   _____

[16] Zaznaczyć właściwy kwadrat
[17] Zaznaczyć właściwy kwadrat

ZAMIERZAMY powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom:

_____

_____

10. **OŚWIADCZAMY,** że wypełniłniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[18] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**
11. **OŚWIADCZAMY**, że informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ____ do ____ - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr ___ do oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.
12. **OFERTĘ** składamy na _____ stronach.
13. **ZAŁĄCZNIKAMI** do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

_____

_____

.

..... , dnia ..... …….....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

***skreślić w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO*

[18] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Załącznik nr 3 do SIWZ

……
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU[19]

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego dla Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych w Słupsku"niniejszym oświadczam, co następuje:

I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam/y, określone przez Zamawiającego w rozdziale V ust. 1 SIWZ, warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: [20]

Lp.	Warunek udziału w postępowaniu dla części nr 1	TAK / NIE (podać)
	Rozdział V ust. 1 pkt. 3 SIWZ	
1	Warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie minimum jedną dostawę sprzętu komputerowego i/lub mutlimedialnego o wartości zamówienia nie mniejszej niż 30 000,00 zł brutto.	

Lp.	Warunek udziału w postępowaniu dla części nr 2	TAK / NIE (podać)
	Rozdział V ust. 1 pkt. 3 SIWZ	
1	Warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie minimum jedną dostawę sprzętu komputerowego i/lub mutlimedialnego o wartości zamówienia nie mniejszej niż 70 000,00 zł brutto.	

…… , dnia …… ……
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

[19] Wypełnić odpowiednio w zakresie oferowanej części
[20] W przypadku odpowiedzi negatywnej tj. „NIE" wypełnić należy pkt. II oświadczenia tj. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW oraz załączyć wraz z ofertą zobowiązanie tego podmiotu zgodnie z rozdziałem VI ust. 1 pkt. 3 SIWZ.

II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW *:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów, w następującym zakresie:

Lp.	Warunek udziału w postępowaniu Dla części nr 1	Tak / NIE DOTYCZY (podać)	Podmiot udostępniający zasób (nazwa, adres)
Rozdział V ust. 1 pkt. 3 SIWZ			
1	Warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie minimum jedną dostawę sprzętu komputerowego i/lub mutlimedialnego o wartości zamówienia nie mniejszej niż 30 000,00 zł brutto.		

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

Lp.	Warunek udziału w postępowaniu Dla części nr 2	Tak / NIE DOTYCZY (podać)	Podmiot udostępniający zasób (nazwa, adres)
Rozdział V ust. 1 pkt. 3 SIWZ			
1	Warunek w rozumieniu Zamawiającego spełni Wykonawca, który w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie minimum jedną dostawę sprzętu komputerowego i/lub mutlimedialnego o wartości zamówienia nie mniejszej niż 70 000,00 zł brutto.		

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

..... , dnia ....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... , dnia ....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

uzupełnić odpowiednio, jeśli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów zgodnie z art. 22a ustawy Pzp (rozdział V ust. 8 SIWZ).

Załącznik nr 4 do SIWZ

……
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego dla Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych w Słupsku",niniejszym oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

I. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... , dnia ....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

II. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …… ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze*:
……

……

..... , dnia ....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA **:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……
…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... , dnia ....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

***uzupełnić jeśli aktualizuje się podstawa wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20**
****uzupełnić jeśli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, o czym szczegółowo w rozdziale V ust. 8 SIWZ**

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... , dnia ....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

SKŁADANE PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT ZGODNIE Z ROZDZIAŁEM VI UST. 4 PKT. 2 SIWZ

Załącznik nr 5 do SIWZ

……
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
w zakresie części nr 1
składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ *

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego dla Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych w Słupsku", niniejszym oświadczam, co następuje:

□ **OŚWIADCZAM/Y,** że należę/należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) w skład której wchodzą następujące podmioty*:

Lp.	Lista podmiotów
1	
2	
3	

□ **OŚWIADCZAM/Y,** że nie należę/należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)*.

..... , dnia ..... ……
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

……
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
w zakresie części nr 2
składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ *

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego dla Pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych w Słupsku" , niniejszym oświadczam, co następuje:

□ **OŚWIADCZAM/Y,** że należę/należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) w skład której wchodzą następujące podmioty*:

Lp.	Lista podmiotów
1	
2	
3	

□ **OŚWIADCZAM/Y,** że nie należę/należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)*.

…… , dnia …… ……
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia

SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE OCENIONA NAJWYŻEJ

PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT ZGODNIE Z ROZDZIAŁEM VI UST. 2 SIWZ

Załącznik nr 6 - wykaz dostaw

Załącznik nr 6 do SIWZ

……
Pieczęć Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

w zakresie części nr 1:

Lp.	**Nazwa zadania i opis zadania** - podanie danych potwierdzających wymagania z rozdziału V ust. 1 pkt. 3 SIWZ	**Wartość dostawy brutto** - podanie danych potwierdzających wymagania z rozdziału V ust. 1 pkt 3 SIWZ	**Termin realizacji** od (m-c/rok) do (m-c/rok)	**Nazwa Zleceniodawcy**
1	**2**	**3**	**4**	**5**

UWAGA! Wykonawca do każdej z wykazanych dostaw musi dołączyć dowody potwierdzające ich należyte wykonanie

…… , dnia …… ……

Załącznik nr 6 do SIWZ

……
Pieczęć Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

W zakresie części nr 2:

Lp.	**Nazwa zadania i opis zadania** - podanie danych potwierdzających wymagania z rozdziału V ust. 1 pkt. 3 SIWZ	**Wartość dostawy brutto** - podanie danych potwierdzających wymagania z rozdziału V ust. 1 pkt 3 SIWZ	**Termin realizacji** od (m-c/rok) do (m-c/rok)	**Nazwa Zleceniodawcy**
1	**2**	**3**	**4**	**5**

UWAGA! Wykonawca do każdej z wykazanych dostaw musi dołączyć dowody potwierdzające ich należyte wykonanie

ZAŁĄCZNIK NR 7 do SIWZ/ załącznik nr 1 do Umowy

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Część 1: Sprzęt komputerowy i oprogramowanie

Komputer przenośny – 2 szt. o parametrach technicznych nie gorszych niż:

Część 1 Poz.1	Nazwa podzespołu/ parametry	Opis minimalnych wymagań
Komputer przenośny - 2 szt.	Procesor	Osiągający średnią wydajność na poziomie minimum 3160 punktów w teście Passmark CPU Mark
	Przekątna ekranu	Nie mniejsza niż 17", 1600 x 900
	Typ komputera	Laptop
	Ekran	LED
	Pamięć RAM	Minimum 8 GB SODIMM DDR4
	Dysk	Minimum 500 GB magnetyczny lub 120 GB SSD
	Karta graficzna	Zintegrowana
	Czytnik kart pamięci	Wbudowany
	Łączność	WiFi 802.11 a/b/g/n/ac, Bluetooth
	Złącza	Minimum: HDMI – 1 szt. USB 2.0 – 1 szt. USB 3.0 – 2 szt.
	Zainstalowany system operacyjny	**System operacyjny dla oferowanego komputera** Licencja na czas nieokreślony. Zainstalowany system operacyjny w pełni kompatybilny z posiadanym przez Zamawiającego oprogramowaniem serwerowym Windows Server 2012 R2 a. w wersji polskiej, 64 bitowy z możliwością obniżenia wersji do wersji wydanej w 2009 roku lub późniejszych, b. wbudowany kompleksowy system pomocy w języku polskim c. komunikaty systemowe w języku polskim d. automatyczna aktualizacja systemu operacyjnego z wykorzystaniem technologii internetowej z możliwością wyboru instalowanych poprawek w języku polskim e. niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat f. możliwość zdalnej automatyzacji instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu g. zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu u producenta h. możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji zgodny z posiadaną przez

		Zamawiającego domeną Active Directory i. zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe. j. graficzne środowisko instalacji i konfiguracji i pracy z systemem.
	Gwarancja	Minimum 24 miesiące
	Serwis	Bezpłatny serwis gwarancyjny w miejscu zainstalowania sprzętu następnego dnia roboczego od daty zgłoszenia
	Miejsce dostawy	PKDS/CIEE

Komputer przenośny – 1 szt. o parametrach technicznych nie gorszych niż:

Część 1 Poz. 2	**Nazwa podzespołu/ parametry**	**Opis minimalnych wymagań**
Komputer przenośny	Procesor	Osiągający średnią wydajność na poziomie minimum 4660 punktów w teście Passmark CPU Mark
	Przekątna ekranu	15,6", 1920 x 1080 (FullHD)
	Typ komputera	Laptop
	Ekran	LED
	Pamięć RAM	Minimum 4 GB SODIMM DDR4
	Dysk	Minimum 1 TB magnetyczny lub 256 GB SSD
	Karta graficzna	Zintegrowana
	Czytnik kart pamięci	Wbudowany
	Łączność	WiFi 802.11 a/b/g/n/ac, Bluetooth
	Złącza	Minimum: HDMI – 1 szt. D-Sub – 1 szt. USB 2.0 – 1 szt. USB 3.0 – 2 szt.
	Zainstalowany system operacyjny	**System operacyjny dla oferowanego komputera** Licencja na czas nieokreślony. Zainstalowany system operacyjny w pełni kompatybilny z posiadanym przez Zamawiającego oprogramowaniem serwerowym Windows Server 2012 R2 a. w wersji polskiej, 64 bitowy z możliwością obniżenia wersji do wersji wydanej w 2009 roku lub późniejszych, b. wbudowany kompleksowy system pomocy w języku polskim c. komunikaty systemowe w języku polskim d. automatyczna aktualizacja systemu operacyjnego z wykorzystaniem technologii internetowej z możliwością wyboru instalowanych poprawek w języku polskim e. niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat f. możliwość zdalnej automatyzacji instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu g. zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu u producenta

		h. możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji zgodny z posiadaną przez Zamawiającego domeną Active Directory i. zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe. j. graficzne środowisko instalacji i konfiguracji i pracy z systemem.
	Gwarancja	Minimum 24 miesiące
	Serwis	Bezpłatny serwis gwarancyjny w miejscu zainstalowania sprzętu następnego dnia roboczego od daty zgłoszenia
	Miejsce dostawy	CIEE

Komputer przenośny – 2 szt. o parametrach technicznych nie gorszych niż:

Część 1 Poz. 3	**Nazwa podzespołu/ parametry**	**Opis minimalnych wymagań**
Komputer przenośny - 2 szt.	Procesor	Osiągający średnią wydajność na poziomie minimum 3160 punktów w teście Passmark CPU Mark
	Przekątna ekranu	13,3”, 1366 x 768 (HD)
	Typ komputera	Laptop
	Ekran	LED
	Pamięć RAM	Minimum 4 GB
	Dysk	Minimum 500 GB magnetyczny lub 240 GB SSD
	Karta graficzna	Zintegrowana
	Czytnik kart pamięci	Wbudowany
	Łączność	WiFi 802.11 a/b/g/n/ac, Bluetooth
	Złącza	Minimum: HDMI – 1 szt. USB 3.1 Typ C – 1 szt.
	Zainstalowany system operacyjny	**System operacyjny dla oferowanego komputera** Licencja na czas nieokreślony. Zainstalowany system operacyjny w pełni kompatybilny z posiadanym przez Zamawiającego oprogramowaniem serwerowym Windows Server 2012 R2 a. w wersji polskiej, 64 bitowy z możliwością obniżenia wersji do wersji wydanej w 2009 roku lub późniejszych, b. wbudowany kompleksowy system pomocy w języku polskim c. komunikaty systemowe w języku polskim d. automatyczna aktualizacja systemu operacyjnego z wykorzystaniem technologii internetowej z możliwością wyboru instalowanych poprawek w języku polskim e. niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat f. możliwość zdalnej automatyzacji instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu g. zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie nie wymagający aktywacji

		za pomocą telefonu lub Internetu u producenta h. możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji zgodny z posiadaną przez Zamawiającego domeną Active Directory i. zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe. j. graficzne środowisko instalacji i konfiguracji i pracy z systemem.
	Gwarancja	Minimum 24 miesiące
	Serwis	Bezpłatny serwis gwarancyjny w miejscu zainstalowania sprzętu, w następny dzień roboczy
	Miejsce dostawy	NPK/CIEE

Zestaw komputerowy – 1 szt. o parametrach technicznych nie gorszych niż:

Część 1 Poz. 4	**Nazwa podzespołu/ parametry**	**Opis minimalnych wymagań**
Zestaw komputerowy - 1 szt.	Procesor	Osiągający średnią wydajność na poziomie minimum 5800 punktów w teście Passmark CPU Mark
	Typ komputera	Desktop
	Pamięć RAM i typ	4 GB, DDR4
	Dysk	1 TB SATA
	Karta graficzna	Zintegrowana
	Czytnik kart pamięci	Wbudowany
	Łączność	WiFi 802.11 a/b/g/n/ac, Bluetooth
	Złącza	Minimum: • 2 x USB 3.0 • 4 x USB 2.0 • 1 x RJ-45 (LAN) • 1 x HDMI • 1 x VGA • 1 x audio • 1x połączone gniazdo wyjścia słuchawkowego i wejścia mikrofonowego
	Typ monitora	panoramiczny
	Przekątna ekranu	Nie mniej niż 21,5 cali
	Złącza wejściowe	• 15-stykowe D-Sub • HDMI
	Jasność	250 cd/m2
	Kontrast	• Kontrast: 1:3000 (typowy) • Kontrast: 1:8000000 (dynamiczny)
	Kąt widzenia poziomy/pionowy	178 stopni/178 stopni
	Zainstalowany system operacyjny	**System operacyjny dla oferowanego komputera** Licencja na czas nieokreślony. Zainstalowany system operacyjny w pełni kompatybilny z posiadanym przez

		Zamawiającego oprogramowaniem serwerowym Windows Server 2012 R2 a. w wersji polskiej, 64 bitowy z możliwością obniżenia wersji do wersji wydanej w 2009 roku lub późniejszych, b. wbudowany kompleksowy system pomocy w języku polskim c. komunikaty systemowe w języku polskim d. automatyczna aktualizacja systemu operacyjnego z wykorzystaniem technologii internetowej z możliwością wyboru instalowanych poprawek w języku polskim e. niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat f. możliwość zdalnej automatyzacji instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu g. zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu u producenta h. możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji zgodny z posiadaną przez Zamawiającego domeną Active Directory i. zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe. j. graficzne środowisko instalacji i konfiguracji i pracy z systemem.
	Gwarancja	Minimum 24 miesiące
	Serwis	Bezpłatny serwis gwarancyjny w miejscu zainstalowania sprzętu następnego dnia roboczego od daty zgłoszenia
	Miejsce dostawy	ZPK

<u>Oprogramowanie biurowe</u> – 6 szt. o parametrach technicznych nie gorszych niż:

Część 1 Poz. 5	**Nazwa podzespołu/ parametry**	**Opis minimalnych wymagań**
<u>Oprogramowanie biurowe 6 szt.</u>	Obsługiwane systemy operacyjne Windows	**Oprogramowanie biurowe dla oferowanych komputerów** Licencja na czas nieokreślony. Pakiet biurowy musi spełniać następujące wymagania: 1. Kompatybilność z posiadanym przez Zamawiającego pakietem biurowym MS Office 2013. Oferowane oprogramowanie nie może być starsze, niż z 2017 roku. 2. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika: a. Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika b. Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych c. Możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory lub funkcjonalnie równoważną) – użytkownik raz zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej musi być automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby oddzielnego monitowania go o ponowne uwierzytelnienie się. 3. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki:

		a. posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu, b. musi posiadać zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114) c. umożliwia wykorzystanie schematów XML d. wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny 4. Oprogramowanie musi umożliwiać dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb instytucji oraz udostępniać narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców. 5. W skład oprogramowania muszą wchodzić narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy) 6. Do aplikacji musi być dostępna pełna dokumentacja w języku polskim. 7. Pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych musi zawierać: a. Edytor tekstów b. Arkusz kalkulacyjny c. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji d. Narzędzie do zarządzania informacją prywatą (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) e. Narzędzie do tworzenia notatek. Wymagania dotyczące aplikacji biurowych o których mowa w pkt. 7 8. Edytor tekstów musi umożliwiać: a. Edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty b. Wstawianie oraz formatowanie tabel c. Wstawianie oraz formatowanie obiektów graficznych d. Wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne) e. Automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków f. Automatyczne tworzenie spisów treści d. Formatowanie nagłówków i stopek stron e. Sprawdzanie pisowni w języku polskim f. Śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników g. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności h. Określenie układu strony (pionowa/pozioma) i. Wydruk dokumentów j. Wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych k. pochodzących z arkusza kalkulacyjnego i z narzędzia do zarządzania informacją prywatną l. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji

		m. Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi umożliwiających wykorzystanie go, jako środowiska udostępniającego formularze bazujące na schematach XML z Centralnego Repozytorium Wzorów Dokumentów Elektronicznych, które po wypełnieniu umożliwiają zapisanie pliku XML w zgodzie z obowiązującym prawem. n. Wymagana jest dostępność do oferowanego edytora tekstu bezpłatnych narzędzi (kontrolki) umożliwiających podpisanie podpisem elektronicznym pliku z zapisanym dokumentem przy pomocy certyfikatu kwalifikowanego zgodnie z wymaganiami obowiązującego w Polsce prawa. 9. Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać: a. Tworzenie raportów tabelarycznych b. Tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych c. Tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu. d. Tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice). Obsługę kostek OLAP oraz tworzenie i edycję kwerend bazodanowych i webowych. e. Narzędzia wspomagające analizę statystyczną i finansową, analizę wariantową i rozwiązywanie problemów optymalizacyjnych f. Tworzenie raportów tabeli przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych g. Wyszukiwanie i zamianę danych h. Wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego i. Nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie j. Nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności k. Formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem l. Zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku. m. Zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą n. Zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji 10. Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać: a. Prezentowanie przy użyciu projektora multimedialnego b. Drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek c. Zapisanie jako prezentacja tylko do odczytu. d. Nagrywanie narracji i dołączanie jej do prezentacji e. Opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera f. Umieszczanie i formatowanie tekstów, obiektów graficznych, tabel, nagrań dźwiękowych i wideo g. Umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego

		h. Odświeżenie wykresu znajdującego się w prezentacji po zmianie danych w źródłowym arkuszu kalkulacyjnym i. Możliwość tworzenia animacji obiektów i całych slajdów prowadzenie prezentacji w trybie prezentera, gdzie slajdy są widoczne na jednym j. monitorze lub projektorze, a na drugim widoczne są slajdy i notatki prezentera 11. Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać: a. Pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego b. Filtrowanie niechcianej poczty elektronicznej (SPAM) oraz określanie listy zablokowanych i bezpiecznych nadawców c. Tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną d. Automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule e. Tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy f. Oflagowanie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia g. Zarządzanie kalendarzem h. Udostępnianie kalendarza innym użytkownikom i. Przeglądanie kalendarza innych użytkowników j. Zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji powoduje automatyczne k. wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach l. Zarządzanie listą zadań m. Zlecanie zadań innym użytkownikom n. Zarządzanie listą kontaktów o. Udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom p. Przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników q. Możliwość przesyłania kontaktów innym użytkowników 12. Kompatybilność z posiadanymi przez Zamawiającego dokumentami w formatach xlsx, zawierających skrypty napisane w języku Visual Basic for Applications (VBA)
	Miejsce dostawy	Miejsce zgodne z dostawą komputerów z pozycji od 1 do 4

<u>Punkt dostępu WiFi</u> – 3 szt. o parametrach technicznych nie gorszych niż:

Część 1 Poz. 6	**Nazwa podzespołu/ parametry**	**Opis minimalnych wymagań**
Punkt dostępu WiFi	Typ	Punkt dostępu WiFi
	Częstotliwość pracy	2,4 GHz
	Standard WiFi	802.11 b/g/n w technologii MIMO
	Moc wyjściowa nadajnika	Nie mniej niż 23 dBm

	Mocowanie	Konstrukcja urządzenia musi być przystosowana do montażu sufitowego
	Porty	LAN 10/100
	Zasilanie	Urządzenie powinno być zasilanie przez PoE
	Zabezpieczenia WiFi	WEP, WPA-PSK, WPA-TKIP, WPA2 AES, 802.11i
	Przyłączenie do sieci LAN	Gniazdo RJ45 Cat 5e I bezprzewodowo poprzez sąsiadujący punkt dostępowy
	Zarządzanie	Konsola zarządzania punktami dostępu WiFI umożliwiająca z pomocą komputera konfigurację oraz zarządzać siecią urządzeń WiFi (z poziomu przeglądarki internetowej). Oprogramowanie umożliwiające podgląd stanów urządzeń oraz parametrów ich pracy w czasie rzeczywistym. Oprogramowanie powinno umożliwiać również import mapy pomieszczeń, na której wyświetlany będzie zasięg sygnału każdego urządzenia.
	Waga	Maksymalnie 300 g
	Dodatkowo	Urządzenie powinno posiadać wskaźnik trybu pracy z możliwością jego wyłączenia programowo za pomocą konsoli zarządzania
	Gwarancja	Minimum 24 miesiące
	Miejsce dostawy	NPK

Odbiorniki GPS – 6 szt. o parametrach technicznych nie gorszych niż:

Część 1 Poz. 7	**Nazwa podzespołu/ parametry**	**Opis minimalnych wymagań**
Odbiorniki GPS	Typ	Odbiorniki GPS
	Masa	Max 320 g z bateriami
	Wyświetlacz	kolorowy (min 65 tys. kolorów), odblaskowo-przezroczysty ekran TFT, czytelny nawet w pełnym słońcu, minimum 2,6", rozdzielczość wyświetlacza min. 160 x 240 pikseli
	Antena	śrubowa z czterema zwojami
	Pamięć	Minimum pamięć 4 GB, waypointy 2000, trasy 200, wykres śladu 10 000 punktów, 200 zapisanych tras
	Wyposażenie	- odbiornik musi mieć możliwość dodawania map; - odbiornik musi posiadać mapę bazową; - odbiornik musi być wyposażony w gniazdo microSD; - czujniki : wysokościomierz barometryczny, kompas z kompensacją nachylenia, 3-osiowy; - odbiornik musi mieć funkcję pomiaru powierzchni oraz możliwość dodawania punktów szczególnych; - automatyczne wyznaczanie trasy (dokładna nawigacja po drogach); - obsługa funkcji geocache; - odbiornik wyposażony w zaczep z karabińczykiem, kabel USB i topograficzną mapę Polski;
	Gwarancja	Minimum 24 miesiące
	Miejsce dostawy	ZPK

Odbiornik GPS z oprogramowaniem pomiarowym – 1 szt. o parametrach technicznych nie gorszych niż:

Część 1 Poz. 8	Nazwa podzespołu/ parametry	Opis minimalnych wymagań
Odbiornik GPS z oprogramowaniem pomiarowym	Typ	Odbiorniki GPS z oprogramowaniem pomiarowym
	Zgodność ze standardami GPS	GPS, GLONASS, Beidou, SBAS (EGNOS, MSAS, WAAS)
	Dokładność pomiaru w czasie rzeczywistym (SBAS)	poniżej 1,5 m
	System operacyjny	Android wersja 6.0 lub wyższy
	Pamięć wewnętrzna:	min. 16 GB
	Pamięć RAM	min. 2 GB
	Wyświetlacz	min. 5 cali, podświetlenie LED, rozdzielczość min. 1280x720 pikseli, powłoka Gorilla Glass
	Modem GSM	4G
	Aparat fotograficzny	Wbudowany min. 13 mpx
	Pyłoszczelność i wodoszczelność	minimum IP67
	Pojemność baterii	min. 4000 mAh
	Odporność na upadek	min. 1 m na twarde podłoże
	Złącza	port zasilania zewnętrznego, port anteny zewnętrznej, slot na zewnętrzną kartę pamięci SD, port USB, Bluetooth, WiFi, NFC,
	Oprogramowanie GIS	każde kompatybilne z systemem Android 5 lub wyższym, w języku polskim, do prowadzenia pomiarów terenowych i obliczeń, rejestrację i kodowanie danych, graficzną wizualizację, obsługa formatu SHP i polskich układów współrzędnych.
	Akcesoria w zestawie	kabel USB, ładowarka, bateria, pasek lub smycz, karta micro SDHC Instrukcja obsługi w języku polskim
	Gwarancja	min. 24 miesiące
	Miejsce dostawy	NPK

Urządzenie wielofunkcyjne - kopiarka kolorowa– 1 szt. o parametrach technicznych nie gorszych niż:

Część 1 Poz. 9	Nazwa podzespołu/ parametry	Opis minimalnych wymagań
Urządzenie wielofunkcyjne - kopiarka kolorowa	Technologia druku	laserowa, czterobębnowa
	Format oryginału i kopii	A3 – A6
	Prędkość drukowania i kopiowania	40/20 stron A4/A3 na minutę w kolorze i mono
	Rozdzielczość	minimum 1200 x 1200 dpi, głębia 2-bitowa(równoważność 4800 x 1200 dpi)
	Czas wydruku pierwszej strony	kolorowej maks. 7 sek., czarno-białej maks. 6 sek

	Czas nagrzewania	maksymalnie 20 sekund
	Pamięć RAM	Minimum 4 GB pamięci RAM
	Pamięć wewnętrzna	Dysk SSD lub HDD 8 GB SSD + min. 320 GB
	Interfejsy standardowe	minimum 4 x USB 2.0 (Hi-Speed), USB Host 2.0, Fast Ethernet 10 /100/1000 Mb, gniazdo na dodatkowy serwer druku, gniazdo opcjonalnej karty SD, gniazdo na opcjonalny Fax System
	Wyświetlacz	Kolorowy panel dotykowy LCD o przekątnej minimum 9 cali, opisy na panelu oraz komunikaty na ekranie w języku polskim, panel z regulowanym położeniem w min. 2 pozycjach. Integracja z aplikacjami zewnętrznymi poprzez ekran dotykowy urządzenia.
	Wyposażenie dodatkowe	Dupleks automatyczny, obsługa papieru 70-250 g/m2 Podajnik dokumentów - dwustronny, pojemność tacy podającej min. 140 ark. 80 g/m2 Podajniki papieru: podajnik automatyczny min. 2 x 500 ark., 60-300 g/m2 (w tym min. jeden obsługujący papier formatu A3); taca boczna na min. 150 ark. A6-A3, 60-300 g/m2
	Funkcje skanowania	skanowanie do PC, do e-mail, do FTP, TWAIN (sieciowy), do pamięci przenośnej USB, WIA, SMB, do skrzynki dokumentów Rozdzielczość skanowania min. 600x600 dpi Prędkość skanowania kolor: min. 80 str. / min. (300 dpi/A4) Typy plików - PDF, PDF/A, PDF szyfrowany, PDF kompresowany JPEG, TIFF, XPS
	Materiały eksploatacyjne jako wyposażenie standardowe (dostarczone w komplecie z urządzeniem)	Tonery: w ilości, która zapewni wydrukowanie minimum 20 000 stron kolorowych A4 (zgodnie z ISO 19798) Bębny: w ilości, która zapewni wydrukowanie minimum 600 000 stron kolorowych A4. Dostarczone materiały muszą być nowe i nieużywane, oraz wyprodukowane przez producenta oferowanych urządzeń.
	Możliwość rozbudowy	podajniki papieru na min. 3000 ark. A4; Standardowy faks klasy Super G3; Finiszer zszywający, min. 1 taca odbiorcza o pojemności min. 1.000 ark. A4-80 g/m2, obsługa papieru o wadze 60-300 g/m2 , zszywacz min. 50 ark.
	Gwarancja	Minimum 24 miesiące
	Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny	Bezpłatny serwis gwarancyjny oraz serwis pogwarancyjny bez naliczania opłat za dojazdy
	Miejsce dostawy	NPK

<u>Część 2:</u> Sprzęt multimedialny

<u>Projektor multimedialny</u> – 3 szt. o parametrach technicznych nie gorszych niż:

Część 2 Poz. 10	**Nazwa podzespołu/ parametry**	**Opis minimalnych wymagań**
r multimedialny	Typ	Projektor multimedialny
	Technologia	LCD
	Jasność [ANSI]	min. 3600

	Kontrast	10 000:1
	Format obrazu	16:10
	Rozdzielczość	1920x1200 (WUXGA)
	Korekcja trapezu pionowa [w stopniach]	Minimum ± 30
	Obiektyw	1,38 - 1,68:1
	Zoom optyczny	1,2
	Złącza	Miracast, wejście audio typu cinch, MHL, wejście sygnału kompozytowego, wejście HDMI (2x), wejście VGA, bezprzewodowa sieć LAN IEEE 802.11b/g/n, Złącze USB 2.0 typu B, Złącze USB 2.0 typu A, funkcja USB wyświetlacza 3 w 1, obraz/mysz/dźwięk
	Żywotność lampy	min. 4 000 h (min. 10 000 h w trybie oszczędnym
	Wyposażenie dodatkowe	Preferowany kolor biały, kompatybilny uchwyt sufitowy do projektora w kolorze białym, pilot, baterie, torba transportowa, kabel komputerowy, kabel zasilający, instrukcja obsługi; - projektor musi być dodatkowo wyposażony w prezenter ze zintegrowanym laserem zasilanym bateriami AAA o zasięgu działania min 50 m i zasięgu lasera min. 50 m.
	Gwarancja	Minimum 24 miesiące
	Zamówienie obejmuje	montaż i uruchomienie w sali edukacyjnej Zamawiającego
	Miejsce dostawy	PKDS, ZPK, CIEE

Ekran projekcyjny ramowy – 2 szt. o parametrach technicznych nie gorszych niż:

Część 2 Poz. 11	**Nazwa podzespołu/ parametry**	**Opis minimalnych wymagań**
Ekran projekcyjny ramowy	Typ	Ekran projekcyjny ramowy
	Wymiary ekranu	Minimum 250x156 cm
	Typ ramy	aluminiowa malowana proszkowo na kolor czarny, grubość ramy 28-30mm, szerokość 80-90 mm
	Ekran	Biały mat
	Format ekranu	16:10
	Waga	Do 15 kg
	Wyposażenie	Uchwyt do montażu na ścianie
	Wykończenie ekranu	Czarne ramki 3-6 cm, ekran z napinaczami
	Gwarancja	Minimum 24 miesięcy
	Zamówienie obejmuje	W ramach dostawy wliczony powinien być montaż
	Miejsce dostawy	PKDS, CIEE

Ekran projekcyjny z napędem elektrycznym – 1 szt. o parametrach technicznych nie gorszych niż:

Część 2 Poz. 12	Nazwa podzespołu/ parametry	Opis minimalnych wymagań
Ekran projekcyjny z napędem elektrycznym	Typ	Ekran elektryczny do zabudowy sufitowej
	Wymiary ekranu	Minimum 240x180 cm
	Typ obudowy	Aluminiowa malowana proszkowo na kolor biały, pyłoszczelna, z zamykającą listwą po zwinięciu ekranu
	Ekran	White Ice
	Format ekranu	4:3
	Napęd	Silnik elektryczny min. 125W z pięcioletnią gwarancją
	Sterowanie	Naścienny przełącznik oraz pilot zdalnego sterowania
	Zabezpieczenia	Automatyczne zatrzymywanie zwijania i rozwijania
	Wykończenie ekranu	Czarne ramki 3-6 cm, ekran z napinaczami
	Gwarancja	Minimum 24 miesiące
	Zamówienie obejmuje	montaż i uruchomienie w sali edukacyjnej Zamawiającego
	Miejsce dostawy	ZPK

System nagłośnienia sali edukacyjnej – 2 szt. o parametrach technicznych nie gorszych niż:

Część 2 Poz. 13	Nazwa podzespołu/ parametry	Opis minimalnych wymagań
System nagłośnienia sali edukacyjnej	Zestaw głośnikowy naścienny do instalacji 100-woltowych – szt. 4	
	Typ	zestaw 2-drożny, obudowa zamknięta, wykonana ze wzmocnionego tworzywa PP4 ABS,
	Specyfikacja	6,5” głośnik niskotonowy typu HD; 1” głośnik wysokotonowy typu HD z jedwabną kopułką, impedancja: 16 Ohm, odczepy transformatora linii 100 V: 6 W (1,66 kOhm); 15 W (666,6 Ohm); 30 W (333,3 Ohm); 60 W (166,6 Ohm), moc: 150 W RMS; 200 W muzyczna; 400 W szczytowa, efektywność: 91 dB/1 W/1 m, szczytowy poziom natężenia dźwięku: 120 dB, zakres przenoszonych częstotliwości: 65 – 20.000 Hz, kąty rozpraszania: 120º (w poziomie) x 80º (w pionie) – przy kącie pochylenia 5º w dół, zabezpieczenie: 3-stopniowe Auto-Reset, złącza: terminale dociskowe, klasa IP: 64 (odporność na pył, kurz i wilgoć), średnica gwintu punktu montażowego: M12, kolor biały
	Zestaw głośnikowy podsufitowy do instalacji 100-woltowych – szt. 2	
	Typ	głośnik pełnopasmowy
	Specyfikacja	wytrzymała metalowa obudowa (kosz i maskownica) – kolor biały, pasmo przenoszenia 100-20 000Hz, zdolność mocowa, 100V 6/3/1.5WRMS, typ głośnika 180, otwór montażowy Ø 180mm, głębokość montażowa do 65mm, dopuszcz. temp. otoczenia 10-40 °C, wymiary Ø 200mm x 60mm;
	Wieloformatowy odtwarzacz muzyczny CD/DVD/SD/USB ze zintegrowanym tunerem FM (z RDS) i DAB+.	
	Specyfikacja	obsługiwane płyty: Audio CD, CDR, CDRW, DVD, DVDR, DVDRW, obsługiwane nośniki: karty pamięci SD i pamięci / urządzenia USB (pojemność od 32 MB do 32 GB, system zapisu plików FAT32), obsługiwane

		formaty audio: Audio CD 16 bit PCM (tylko odtwarzacz CD); MP3: 32 – 320 kb/s, stała (CBR) lub zmienna (VBR) prędkość transmisji danych, WMA, zakres przenoszonych częstotliwości: 20 Hz – 20 kHz, stosunek sygnał / szum: >90 dB;, całkowite zniekształcenia harmoniczne (THD): <0,05%, poziom wyjściowy: 1,9 V, regulowane, impedancja wyjściowa: < 1 kOhm, wyjścia cyfrowe (optyczne i koncentryczne): format SPDIF, 16 Bit, 44,1 kHz Tuner FM/DAB+, zakres strojenia: 87,5 – 108 MHz (FM); 174 – 240 MHz (DAB), zakres przenoszonych częstotliwości: 20 Hz – 15 kHz (FM); 20 Hz -20 kHz (DAB), całkowite zniekształcenia harmoniczne (THD) przy 1 kHz: <0,15% (FM mono), <0,6% (FM stereo); <0,05% (DAB), impedancja wejścia antenowego: 50 Ohm; czułość: typowo -97 dBm; złącze RS232: standardowe typu DB9; bateria do pilota zdalnego sterowania: AAA / LR03; rekomendowane warunki użytkowania: temperatura: od 10 do 40º C; wilgotność: od 10 do 80%; zasilanie: prąd zmienny 230 V, 50 – 60 Hz; maksymalny pobór mocy: 30 VA; Akcesoria dostarczane w komplecie: przewód zasilający, pilot zdalnego sterowania
	Wzmacniacz nagłośnieniowy z mikserem	
	Specyfikacja	Wejścia: - mikrofonowe 1: zbalansowane; na przednim panelu: typu Jack 6,3 mm; na tylnym panelu: typu XLR, typu DIN5 (1,5 mV) oraz typu Euroblock; zasilanie fantomowe 14 V, aktywowane włącznikiem na tylnym panelu; - mikrofonowe 2 i 3: zbalansowane typu XLR3 oraz Jack (1,5 mV); - mikrofonowe / Liniowe 4: zbalansowane typu XLR (1,5 mV) / typu RCA Cinch (200 mV); - wejście dodatkowe (AUX): typu RCA Cinch (500 mV); - wejście odtwarzacza CD: typu RCA Cinch (500 mV); - wejście tunera: typu RCA Cinch (300 mV); - wejście wzmacniacza mocy: typu RCA Cinch (1 V); Wyjścia - głośnikowe: typu Euroblock; 8 Ohm; 50 V (20 Ohm); 70 V (39,2 Ohm); 100 V (80 Ohm); - wyjście do nagrywania: typu RCA Cinch mono (1 V); - wyjście przedwzmacniacza: typu RCA Cinch (1 V); - 24-woltowe wyjście priorytetowe do zdalnej aktywacji innych urządzeń: uruchamiane przez zamknięcie kontaktu priorytetowego typu Euroblock (1A); Dane ogólne - moc wyjściowa RMS: ciągła: 125 W; muzyczna: 150 W; - zakres przenoszonych częstotliwości: 40 Hz – 22 kHz (+/-3 dB); - stosunek sygnał / szum (22 Hz – 22 kHz): wzmacniacz: >95 dB; wejścia liniowe: >81 dB; wejścia mikrofonowe: >70 dB; - zniekształcenia: <0,5% przy -6 dB i 1 kHz; - sygnał ostrzegawczy: 2-tonowy, o regulowanym poziomie, aktywowany zamknięciem kontaktu typu Euroblock lub DIN5;

		- system priorytetowy: poziom 1 (awaryjny / telefoniczny): złącze Euroblock (200 mV); wycisza wszystkie wejścia poziom 2 (wyciszanie głosowe): przez wejście mikrofonowe 1 (0,6 mV), wycisza wejścia mikrofonowe 2, 3 i 4 oraz wejścia liniowe; regulowany próg czułości poziom 3 (zamknięcie kontaktu): wycisza wszystkie wejścia; - ogranicznik: ogranicznik dynamiki przy -3 dB; - regulacja barwy: tony niskie: +/-10 dB przy 100 Hz; tony wysokie: +/-10 dB przy 10 kHz; - zasilanie: prąd zmienny 230 V lub 115 V / prąd stały 24 V; - wymiary: (wys. x szer. x głęb.): 88 x 483 x 230 mm; 19-calowe uchwyty montażowe w komplecie; Mikrofon bezprzewodowy – szt. 1
	Gwarancja	Minimum 24 miesiące
	Zamówienie obejmuje	montaż i uruchomienie w sali edukacyjnej Zamawiającego
	Miejsce dostawy	CIEE, ZPK

<u>Tablica interaktywna zestaw</u> – 1 szt. o parametrach technicznych nie gorszych niż:

Część 2 Poz. 14	**Nazwa podzespołu/ parametry**	**Opis minimalnych wymagań**
<u>Tablica interaktywna zestaw</u>	Tablica multimedialna	
	Typ	Technologia pozycjonowania w podczerwieni (dotykowa), obsługa tablicy pisakiem, palcem bądź dowolnym, innym przedmiotem.
	Obszar interaktywny roboczy [szer./wys. cm]	minimum 190 x 115 - przekątna minimum 89"
	Powierzchnia tablicy	Ceramiczna (porcelanowa)lub nanopolimerowa, matowa, antyrefleksyjna, magnetyczna do wykorzystywania znaczników magnesów, o wysokiej odporności na zarysowania, uszkodzenia mechaniczne; co najmniej 20 lat gwarancji na powierzchnię, uszkodzenia powierzchni nie mogą wpływać na działanie tablicy. Łatwa do czyszczenia, dostosowana do używania pisaków suchościeralnych.
	Funkcja myszy	Czułość na nacisk - lekki dotyk, ale też zbliżenie pisaka/palca mniej niż 2 mm od powierzchni tablicy. Punkty dotyku – Multi Touch - umożliwia pracę na tablicy jednocześnie co najmniej 5 użytkownikom, Precyzja minimum ± 1mm Tempo śledzenia sygnału minimum 6ms - 12 ms
	Oprogramowanie i wyposażenie	Oprogramowanie – w języku polskim, z funkcjami między innymi rozpoznawanie pisma odręcznego, odtwarzanie video z możliwością „pisania" na filmie, zrzuty video, szybkie tworzenie figur geometrycznych, biblioteka załączników, współpraca z większością formatów graficznych, integracja z programami pakietu MS Office, oprogramowanie z łatwą instalacją i intuicyjne w obsłudze, ważna możliwość instalacji na innych urządzeniach stacjonarnych (komputery) i mobilnych (laptopy, tablety, smartfony), Wyposażenie – obligatoryjnie: półka interaktywna na pisaki, kabel USB

		zasilający minimum 10 m, minimum 2 pisaki interaktywne, zestaw montażowy na ścianie; opcjonalnie: moduł wi-fi do bezprzewodowego połączenia z komputerem, wskaźnik teleskopowy; - Instrukcja w języku polskim
	Gwarancja	Minimum 24 miesiące na tablicę
	Projektor	
	Specyfikacja	Natężenie światła barwnego - minimum 2.500lumen w trybie pracy; Natężenie światła białego - minimum 2.500lumen w trybie pracy; Rozdzielczość - WXGA, 1280 x 800; Proporcje obrazu - 16:10; Stosunek kontrastu – minimum 7.000: 1; Lampa żywotność minimum 3.000h; Korekcja obrazu – korekcja trapezu; Zoom optyczny Rozmiar projekcji minimum 80 cali; Przyłącza: Wejście audio typu cinch, wejście mikrofonu, Stereofoniczne wejście audio mini-jack , Stereofoniczne wyjście audio mini-jack, Wejście S-Video, Wejście sygnału komponentowego , Wejście sygnału kompozytowego, Wejście HDMI, Wyjście VGA, Wejście VGA, Bezprzewodowa sieć LAN (opcja), Interfejs Ethernet , RS-232C, Złącze USB 2.0 typu B, Złącze USB 2.0 typu A Funkcje: Wbudowany głośnik, Powiększenie cyfrowe, Dynamiczna kontrola lampy, Pozioma i pionowa korekcja geometrii obrazu, Długa żywotność lampy, Wejście mikrofonu, Możliwość połączenia z bezprzewodową siecią LAN Poziom hałasu w trybie pracy max 40dB Wyposażenie: Mocowanie sufitowe, futerał podróżny, Moduł bezprzewodowej sieci LAN Kabel komputerowy, Urządzenie podstawowe, Kabel zasilający, Pilot z bateriami, Instrukcja montażu w j. polskim, oprogramowanie w języku polskim, Instrukcja obsługi oprogramowania w j. polskim
	Gwarancja	Minimum 24 miesiące, lampa 24 miesiące lub 2000h
	Głośniki	
	Specyfikacja	kompatybilne z tablicą interaktywną głośniki o mocy minimum 40W, z możliwością regulacji głośności przy tablicy, z gniazdem do podłączenia mikrofonu
	Okablowanie	Wymagane okablowanie do podłączenia wszystkich elementów zestawu o długości odpowiedniej do pomieszczenia
	Zamówienie obejmuje	W zestawie należy ująć montaż wszystkich elementów zestawu oraz okablowanie. Pod pojęciem szkolenie z obsługi rozumie się szkolenie pracowników zamawiającego, obejmujące co najmniej 1 godzinę szkolenia w zakresie obsługi oprogramowania tablicy multimedialnej. Dodatkowo osobne szkolenie techniczne, obejmujące włączanie i wyłączanie wszystkich elementów zestawu w celu przygotowania do pracy.
	Miejce dostawy	NPK

Zestaw nagłośnienia mobilnego – 2 szt. o parametrach technicznych nie gorszych niż:

Część 2 Poz. 15	Nazwa podzespołu/ parametry	Opis minimalnych wymagań
Zestaw nagłośnienia mobilnego	Typ	Mobilny i przenośny system nagłośnienia w postaci głośnika do przenoszenia na pasku naramiennym, wyklucza się w postaci walizki na kółkach lub tuby głośnikowej . W pełni wyposażony system nagłaśniający pozwalający na nagłośnienie w terenie.
	Zasilanie	Wbudowany akumulator wielokrotnego ładowania wraz z ładowarką sieciową oraz samochodową
	Łączność bezprzewodowa	Moduł bezprzewodowy Bluetooth (umożliwia połączenie bezprzewodowe z mikrofonami, opcjonalnie też np. ze smartfonem lub tabletem)
	Wejścia	MIC i LINE + regulacja głośności
	Moc minimalna głośnika	30W
	Skuteczność	minimum 50 dB, zasięg minimum 30 m
	Waga	maksymalnie 3 kg
	Wyposażenie dodatkowe	- dwa mikrofony do ręki lub jeden mikrofon do ręki, a drugi nagłowny z komunikacją bezprzewodową - zintegrowany uchwyt ułatwiający transport - pasek na ramię ułatwiający transport (w komplecie) oraz torba transportowa na cały zestaw - instrukcja w języku polskim
	Gwarancja	24 miesiące
	Miejsce dostawy	CIEE,NPK

Stół multimedialny 65" – 1 szt. o parametrach technicznych nie gorszych niż:

Część 2 Poz. 16	Nazwa podzespołu/ parametry	Opis minimalnych wymagań
Stół multimedialny 65"	Typ	Stół multimedialny z funkcją totemu
	Przekątna ekranu	65”
	Obudowa ekranu	stal/ aluminium
	Ekran	FullHD (preferowana 4K ze względu na pikselozę)
	Ochrona ekrany	4 mm hartowane szkło
	Nakładka dotykowa	Minimum 10 punktów dotyku
	Technologia nakładki dotykowej	preferowana pojemnościowa
	Podstawa stołu	Elektryczny podnośnik/stół/kiosk Możliwość ustawiania kontu nachylenia ekranu w zakresie 0-90 stopni Wyposażona w koła z blokadą
	Zainstalowany system operacyjny	**System operacyjny** Licencja na czas nieokreślony. Zainstalowany system operacyjny w pełni kompatybilny z posiadanym przez Zamawiającego oprogramowaniem serwerowym Windows Server 2012 R2 a. w wersji polskiej, 64 bitowy z możliwością obniżenia wersji do wersji

		wydanej w 2009 roku lub późniejszych, b. wbudowany kompleksowy system pomocy w języku polskim c. komunikaty systemowe w języku polskim d. automatyczna aktualizacja systemu operacyjnego z wykorzystaniem technologii internetowej z możliwością wyboru instalowanych poprawek w języku polskim e. niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat f. możliwość zdalnej automatyzacji instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu g. zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu u producenta h. możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji zgodny z posiadaną przez Zamawiającego domeną Active Directory i. zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe. j. graficzne środowisko instalacji i konfiguracji i pracy z systemem.
	Oprogramowanie dodatkowe	Zestaw oprogramowania dla ekranów i stołów interaktywnych składający się z szablonów aplikacji umożliwiających tworzenie interaktywnych prezentacji dla środowiska wielodotykowego. Oprogramowanie powinno pozwalać na prezentacje zdjęć, filmów oraz innych dokumentów na urządzeniach wielodotykowych. Oprogramowane pozwalające na tworzenie gier edukacyjnych oraz quizów które pozwalają uczyć oraz sprawdzać wiedzę nabytą przez uczestników podczas zabawy.
	Gwarancja	24 miesiące
	Miejsce dostawy	CIEE

<u>Odbiornik TV</u> – 1 szt. o parametrach technicznych nie gorszych niż:

Część 2 Poz. 17	**Nazwa podzespołu/ parametry**	**Opis minimalnych wymagań**
<u>Odbiornik TV</u>	Typ	LED, Smart TV
	Przekątna ekranu	55”
	Rozdzielczość	3840 x 2160
	System dźwięku	Stereo Nicam
	Format ekranu	16/9
	Tuner cyfrowy	DVB-C, DVB-S2, DVB-T2
	Standard kodowania	H.265/HEVC
	Konfiguracja i obsługa	Automatyczne wyszukiwanie, Blokada klawiszy, Lista kanałów USB-Clone, Sterowanie smartfonem
	Odtwarzanie plików multimedialnych	Tak (USB)
	Złącza	Minimum: HDMI – 4 szt.

		D-Sub – 1 szt. USB 2.0 – 1 szt. Ethernet-LAN (RJ-45) – 1 szt.
	Klasa energetyczna	A+
	Gwarancja	Minimum 24 miesiące
	Funkcje dodatkowe	Obsługa Hbb Tv, Miracast, Netflix, Przeglądarka internetowa, YouTube
	Miejsce dostawy	NPK

<u>Infokiosk</u> – 1 szt. o parametrach technicznych nie gorszych niż:

Część 2 Poz. 18	**Nazwa podzespołu/ parametry**	**Opis minimalnych wymagań**
<u>Infokiosk</u>	Typ	Urządzenie przeznaczone do montażu na zewnątrz budynku, zabezpieczone przed warunkami atmosferycznymi oraz aktami wandalizmu
	Parametry techniczne	- procesor osiągający średnią wydajność na poziomie minimum 4 000 punktów w teście Passmark CPU Mark - pamięć 4GB; - dysk 500GB; - Wi-fi/Lan;
	Oprogramowanie	**System operacyjny** Licencja na czas nieokreślony. Zainstalowany system operacyjny w pełni kompatybilny z posiadanym przez Zamawiającego oprogramowaniem serwerowym Windows Server 2012 R2 a. w wersji polskiej, 64 bitowy z możliwością obniżenia wersji do wersji wydanej w 2009 roku lub późniejszych, b. wbudowany kompleksowy system pomocy w języku polskim c. komunikaty systemowe w języku polskim d. automatyczna aktualizacja systemu operacyjnego z wykorzystaniem technologii internetowej z możliwością wyboru instalowanych poprawek w języku polskim e. niezbędne aktualizacje, poprawki, biuletyny bezpieczeństwa muszą być dostarczane bez dodatkowych opłat f. możliwość zdalnej automatyzacji instalacji, konfiguracji, administrowania oraz aktualizowania systemu g. zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu u producenta h. możliwość zarządzania stacją roboczą poprzez polityki – przez politykę rozumiemy zestaw reguł definiujących lub ograniczających funkcjonalność systemu lub aplikacji zgodny z posiadaną przez Zamawiającego domeną Active Directory i. zarządzanie kontami użytkowników sieci oraz urządzeniami sieciowymi tj. drukarki, modemy, woluminy dyskowe, usługi katalogowe. j. graficzne środowisko instalacji i konfiguracji i pracy z systemem.
	Ekran	32 cale w formacie 16:9 z nakładką dotykową pojemnościową
	Rozdzielczość ekranu	1920x1080

	Jasność	700 cd/m2
	Obudowa i zabezpieczenia	- obudowa infokiosku wykonana ze stali nierdzewnej malowanej proszkowo, odpornej na warunki atmosferyczne; - szczelność IP55; - układ wentylacji i ogrzewania; - drzwi serwisowe i umożliwiające dostęp do podzespołów; - szyba zabezpieczająca ekran, standard IK10; - na froncie obudowy logotypy wg. wskazań Zamawiającego; - kolorystyka dopasowana do wymagań Zamawiającego
	Oprogramowanie dodatkowe	- oprogramowanie zawierające gotowe moduły: bezpieczna przeglądarka, menu (ekrany z przyciskami), galerię zdjęć i odtwarzacz video, moduły e-mail, przeglądarkę dokumentów; - funkcje bezpiecznej przeglądarki: filtrowanie dostępu do internetu, blokowanie pop-up, wyświetlanie PDF w oknie aplikacji, konfigurowalny interfejs użytkownika; - oprogramowanie kioskowe zabezpieczające komputer przed nieuprawnioną ingerencją użytkownika, monitoruje pracę terminala, generujące statystyki użytkowania kiosku i pozwalające tworzyć w pełni spersonalizowane informatory
	Gwarancja	24 miesiące
	Zamówienie obejmuje	W cenie urządzenia należy ująć - dostawę i montaż; - szkolenie dla administratora urządzenia;
	Miejsce dostawy	ZPK